APPEL A MANIFESTATION D'INTERET 092/ATLAS/BUN/HI/11/2026

CONVOYEURS JOURNALIERS _ H/F	
Type de contrat	**: Au jour le jour**
Durée	**: Selon les besoins des activités**
Affectation	**: Nia-Nia**
Date de prise de poste	**: Immédiatement après le processus de recrutement**

I. CONTEXTE

HI intervient en RDC depuis 1995 dans de nombreux secteurs. C'est un acteur reconnu dans l'assistance humanitaire et le domaine logistique.

A Kinshasa sont mis en place des projets pluriannuels de développement sur les thématiques de la Réadaptation Physique et Fonctionnelle, de la Santé Maternelle et Infantile, l'Education Inclusive et la Gouvernance Inclusive.

Au Nord-Kivu, Sud Kivu et Ituri à ce jour, plusieurs projets sont mis en œuvre notamment : Un projet de clinique mobile en santé mentale (ECHO), un projet de réponse d'urgence (CDCS) à la santé primaire où HI intervient au travers de la composante santé mentale intégrée à de la thérapie de stimulation pour les enfants MAS et leur famille. Un projet de réadaptation intégrée avec la thérapie de stimulation et la santé mentale (RIMSCASSA-GFFO). Un projet de stockage ATLAS Logistique avec possible déploiement de l'activité transport.

La province de l'Ituri fait face à une situation humanitaire caractérisée par la persistance des conflits armés, d'importants déplacements de population et des besoins humanitaires élevés. À cette crise sécuritaire s'ajoute, depuis le 15 mai 2026, une 17e épidémie de maladie à virus Ebola déclarée dans la zone de santé de Mongbwalu. Cette flambée s'est rapidement propagée : au 21 septembre, 63 zones de santé (soit 37,7%) étaient touchées dans sept provinces, ce qui en fait, selon l'OMS et Africa CDC, la deuxième plus importante épidémie d'Ebola jamais documentée et la plus rapide en termes de croissance. La majorité des nouvelles infections provenant de chaînes de transmission non identifiées, les limites de la surveillance et du suivi des contacts demeurent un enjeu central de la réponse.

Cette situation exerce une forte pression sur les capacités logistiques, notamment à Bunia mais également dans certaines zones de santé, où les besoins en transport, en stockage sec et en stockage à température contrôlée dépassent largement les capacités locales disponibles. C'est dans ce contexte exigeant, à l'intersection des enjeux sécuritaires, humanitaires et épidémiologiques, que Handicap International souhaite relancer ses activités dans cette zone en renforçant et en facilitant le stockage et l'acheminement de l'aide humanitaire fournie par les acteurs humanitaires.

Ainsi, le projet Atlas Logistique lance des activités de stockage et de transport afin d'appuyer la réponse logistique de la riposte. Ce projet s'inscrit dans le cadre de l'ouverture actuelle d'une sous-bas Handicap International à Bunia et tend à positionner Atlas Logistique comme un acteur logistique majeur de la riposte à la MVE.

II. MISSIONS

Mission 1: Gestion opérationnelle du convoi de transport Atlas Logistique :

Veiller au respect des tâches quotidiennes distribuées aux chauffeurs et assistants chauffeurs
Veiller au bon déroulement des chargement et déchargements ;
Participer obligatoirement au briefing/débriefing sécuritaire avant/après convoi ;
Contrôler la qualités et quantités des marchandises lors des chargements et des déchargements ;
Encadrer les manutentionnaires occasionnels au chargement et déchargement ;
S'assurer que le transporteur ne charge aucun item non conforme au type de cargaison ou qui puisse la mettre en péril et en tout cas garantir que seulement les items des partenaires d'HI/Atlas seront chargé dans le camion ;
Assure le suivi et l'assistance aux chauffeurs pour le remplissage de la documentation de transport ;
Assure la sécurité des camions sur le terrain en cas de panne en attendant le remorquage ;
Suivre et assure les convois de longue durée ;
Collecter les informations logistique et sécuritaire sur le terrain, et les diffuser à son supérieur hiérarchique et au chef de projet Atlas Logistique ;
De manière diplomatique, s'assure que les convois d'Atlas logistique sont reconnus et respectés tout au long des axes empruntés ;
Négocier avec les autorités locales et les populations les traversés des barrières/villages/difficultés tout au long du chemin ;
Assurer le tracking durant l'opération de transport ;
Assurer la remonté d'information immédiate (en accord avec la situation) de tous les évènements sécuritaires à son responsable hiérarchique ;
Garantir le flux documentaire tout au long de l'opération de transport et s'assurer que les documents sont présents, correctement remplis et validés en accords avec l'opération de transport ;
S'assurer de la remise de tous les documents (en bon état) d'éligibilité du transport en accord avec les procédures HI/Atlas ;
Participer à véhiculer une image professionnelle et cordiale auprès des partenaires et des transporteurs ;
Appliquer et faire appliquer par l'équipage les règles sanitaires en lien avec le contexte d'intervention.

Mission 2 : Améliorer les relations avec les autorités locales et autres parties prenantes

Sous la direction du Officer HAS, développer et entretenir des relations pertinentes avec les principales autorités locales civiles et militaires dans les zones d'interventions d'Atlas Logistique, et le réseau local de points focaux de HI liés à la sécurité pour obtenir toutes les informations et accords nécessaires à l'acceptation des programmes de HI dans le contexte local ;

Participer à la promotion de l'image neutre et impartiale des convois HI/Atlas ;

Documenter les interactions avec les autorités et forces de sécurité (registre de contact terrain) ;

Mission 3 : Participation à l'analyse de risque et gestion des incidents :

Assurer le partage des informations à la fin de chaque transport à son supérieur et au chef de projet Atlas, pour permettre au département HAS l'actualisation de l'analyse de risque sur les axes ;

Signaler à son manager tout incident ou comportement à risque du personnel de l'équipage à bord ;

Identifier et cartographier les points de friction, taxes informelles ou blocages récurrents ;

Signaler tout cas de harcèlement, intimidation ou entrave humanitaire ;

Rédiger les rapports d'incidents ; participe à l'évaluation post-incident et propose des mesures d'atténuation pratiques pour améliorer la sécurité des itinéraires ;

Mission 4 : Suivi technique et conformité des véhicules

Participer obligatoirement au check technique et la conformité du kit de sécurité du camion (pression, fluides, trousse de secours, extincteur, triangle, gilets etc.) avant départ ;

Rechecker la conformité des documents légaux du véhicule (assurance, carte rose, contrôle technique, permis,) ;

S'assurer de la conformité en matière de sécurité routière au cours des mouvements ;

Signaler immédiatement à son Manager toute panne critique ou anomalie mécanique ;

Mission 5 : Conduite éthique et représentation :

Représenter l'organisation avec professionnalisme et respect des valeurs HI ;

Respecter strictement le Code de conduite et les principes humanitaires ;

Prévenir tout comportement contraire aux règles de sécurité ou d'intégrité (corruption, favoritisme, etc.).

III. PROFIL ATTENDU

Expérience / formation requise :

- Expérience professionnelle en transport et en gestion des stocks.
- Expérience en ONG est un plus.
- Une formation et/ou compétence en 1er secours sont souhaitable
- Une formation et/ou compétence en mécanique auto ou en conduite auto est souhaitable

Durée d'expérience :

- Minimum 1 ans d'expérience en gestion de stock (ONG ou entreprise privée)

Compétences techniques :

- Expérience en gestion des incidents et accidents de sécurité
- Compréhension des situations d'urgence complexe, des principes humanitaires et problématiques de sécurité et d'accès ;
- Connaissance très pratique des zones intérieurs de la province de l'Ituri avec une grande expérience de mobilité sur les axes (aussi vers d'autres provinces)
- Langues : Maitrise obligatoire, écrite et orale, du français et du Swahili et autres langues parlées dans l'Ituri et provinces limitrophes.

Aptitudes professionnelles :

- Grande capacité d'analyse et logique.
- Capacité en négociation
- Capacité d'initiative
- Aisance en calcul.
- Aime les déplacements sur plusieurs jours.
- Avoir le pied marin.

IV. COMMENT POSTULER :

Tous les détails seront sur le site d'emploi : https://www.tala-com.com/offres-demploi/

Etape 1 :

Veuillez remplir le formulaire de recrutement en cliquant sur le lien ci-dessous :

CLIQUER ICI POUR POSTULER

Etape 2 :

Veuillez envoyer par e-mail à l'adresse suivante les documents ci-dessous avec la référence **"AMI 092/ATLAS/BUN/HI/11/2026 JOURNALIER CONVOYEUR** Au plus tard **le 15 novembre 2026 à 23 heures 59'.** Par e-mail à l'adresse suivante : **recrutement@rdc.hi.org**

Les dossiers de candidature devront comprendre obligatoirement et exclusivement :

- ✓ Une lettre de motivation synthétique **(1 page maximum)** ne reprenant pas les données du CV mais permettant d'identifier les raisons du candidat à postuler ;
- ✓ Un curriculum vitae **en 3 pages maximum** (contenant les coordonnées téléphoniques et l'adresse email du candidat ainsi que trois (3) personnes de référence, de préférence).
- ✓ La carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM.
- ✓ Pièce d'identité en cours de validité.

N.B : Toute candidature qui ne respecte pas les 2 étapes ci-dessus sera rejetée.
Aucune information supplémentaire ne sera donnée sur place ni par téléphone.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour participer aux tests.

Handicap International s'engage à promouvoir l'égalité des chances et à lutter contre toutes formes de discriminations à l'embauche.
Handicap International est attaché au principe de la diversité et encourage tout particulièrement les candidatures des personnes en situation de handicap et des femmes. Nous encourageons sincèrement les candidats en situation de handicap à contacter la base où a lieu le recrutement pour exprimer leurs besoins spécifiques.

Handicap International est engagé dans la protection de l'enfance et la protection des bénéficiaires contre l'exploitation et les abus sexuels.

Handicap International a une tolérance zéro à l'encontre des violations du code de conduite en vigueur au sein de l'organisation (ex : fraude et corruption, protection contre l'exploitation et les abus sexuels, harcèlement et intimidation, etc.).

Le candidat sélectionné devra s'engager à adhérer et à respecter ces politiques institutionnelles éthiques ainsi que le code de conduite.

Aucun employé d'Handicap International n'a le droit de demander un paiement en espèces ou l'échange de faveurs de quelque nature que ce soit en contrepartie d'un traitement préférentiel dans le processus de recrutement. Cela est contraire à la politique d'HI et si vous êtes approché(e) par un membre du personnel pour de l'argent ou des faveurs, ou si vous êtes empêché(e) de quelque façon que ce soit à faire partie du processus, prière de contacter le responsable de la base où le recrutement a lieu ou de signifier par email la situation rencontrée : ligne.plaintes@rdc.hi.org

Fait à Bunia, le 09/11/2026
Département RH