



AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE

1. Résumé

Titre du poste : Comptable

Type de contrat : CDI

Lieu de travail : KINSHASA

Numéro de référence du poste : DRH/SRF/KIN/001/09/2026.

2. Contexte

La SECURICO Sarl est à la recherche des candidats (H/F) qualifiés et expérimentés en comptabilité pour son siège.

Membre de la FEC (Fédération des entreprises du Congo), la SECURICO Sarl est une entreprise congolaise spécialisée dans le domaine du gardiennage, de la sécurité industrielle et des services (sous-traitance et placement de personnel).

Le comptable a pour mission de gérer la santé financière de l'entreprise en assurant la gestion de comptes (contrôle et enregistrement des opérations financières) et la réalisation des opérations de clôture de l'exercice comptable tout en participant à l'élaboration de la liasse fiscale.

Tâches et responsabilités

- Assurer l'enregistrement des opérations comptables de l'entreprise ;
- Synthétiser les données chiffrées et faire rapport à la hiérarchie ;
- Passer les écritures comptables et faire rapport à la hiérarchie ;
- Produire les états financiers ;
- Rendre compte immédiatement de tous les problèmes liés à l'administration financière et au respect des règles, au directeur financier ;
- Enregistrer et assurer l'archivage des pièces comptables et de tout autre document pouvant servir de pièce justificative des opérations effectuées ;
- Analyser les comptes sous sa gestion ;
- Effectuer toute autre tâche confiée par la hiérarchie.

3. Formation et expérience professionnelle

- Avoir au minimum un diplôme de graduat en comptabilité, finance, économie ou l'équivalent ;
- Avoir au minimum 4 ans d'expérience professionnelle en tant que comptable ou dans un poste similaire ;
- Etre détenteur d'une carte de demandeur d'emploi de l'ONEM (pour les sans-emplois) ;
- Avoir un titre dans le domaine de comptabilité, gestion ou en économie appliquée ;
- Etre membre de l'Ordre Nationale des experts Comptables serait un atout ;

- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint) ;
- Très bonne connaissance du français parlé et écrit ;
- La connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Avoir une carte de demandeur d'emploi (ONEM) ;
- Avoir une carte d'électeur.

4. Compétences interpersonnelles :

- Degré élevé de rationalité ;
- Capacités de compréhension, d'analyse et de synthèse ;
- Rigueur ;
- Attention aux détails ;
- Capacité d'adaptation ;
- Sens de la communication ;
- Leadership ;
- Proactivité ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Résistance au stress ;
- Esprit d'équipe ;
- Innovation.

5. Consignes pour Postuler

NB : Le postulant doit être âgé de 28 à 45 ans

Veuillez envoyer votre CV à jour avec trois (3) personnes de référence et lettre de motivation à l'adresse recrutement@securicosarl.com, ou déposer au N°6887, AV. Wangata, Q/Golf, C/Gombe.

Indiquez dans l'objet de votre mail la référence suivante : DRH/SRF/KIN/001/09/2026.

Ne pas soumettre de candidature si vous ne répondez pas aux exigences sus évoquées.

Date limite du dépôt de candidature : 30/10/2026 à 16h00'.

Fait à Kinshasa, le 29/09/2026



La Direction

DIRECTION GENERALE : Avenue Wangata n°6887, Commune de la Gombe, RCCM 13-B-0834
ID.NAT.01-H5300-N75421Z, N° IMPOT A0700448W, RAWBANK : 05100-05101-01000030302-56 USD / 05100-05101-01000030301-59 CDF,
B.P. 16168 Kinshasa 1, Tél. : +243 818 106 318 / 0808 516 594 / 0808 516 615,
email : secretariatgeneral@securicosarl.com

DIRECTION PROVINCIALE KONGO CENTRAL, Avenue Muamba Kalala n°04, Q/Kinkanda, C/Matadi Ville de Matadi
email : securicomatadi@securicosarl.com / secretariatgeneral@securicosarl.com, RAWBANK 05100-05121-01000030307-32 USD / 05100-05121-01000030306-35 CDF Tél. : +243 818 106 318 / 0811 200 080 / 0813 012 290, 0808 516 594

DIRECTION PROVINCIALE KATANGA, Avenue Abbé Kahaze n°741/3 Q/Kiwele Commune de Lubumbashi
email : securicokatanga@securicosarl.com / secretariatgeneral@securicosarl.com, RAWBANK : 05100-05130-01000030305-00 USD / 05100-05130-01000030304-03 CDF Tél. : +234 818 106 318 / 0813 103 908 / 808 516 591 / 0808 516 594