

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE

1. Résumé

Titre du poste : Assistant Recrutement et formation F/H

Type de contrat : CDI

Lieu de travail : Kinshasa

Numéro de référence du poste : DRH/SRF/ARF-KIN/003/10/2026.

2. Contexte et mission

La SECURICO Sarl est à la recherche des candidats (F/H) qualifiés et expérimentés en recrutement et formation pour son bureau de Kinshasa.

Membre de la FEC (Fédération des entreprises du Congo), la SECURICO Sarl est une entreprise congolaise spécialisée dans le domaine du gardiennage, de la sécurité industrielle et des services (sous-traitance et placement de personnel).

L'Assistant recrutement et formation aura pour mission d'apporter un appui dans le processus complet de recrutement et formation.

3. Formation et expérience professionnelle requises

- Avoir au minimum une licence en Management, sciences sociales, Droit, Ressources Humaines, Psychologie, Economie, Sociologie, ou équivalent ;
- Avoir au minimum 4 ans d'expérience professionnelle en ressources humaines ou dans un poste similaire ;
- Etre détenteur d'une carte de demandeur d'emploi de l'ONEM (pour les sans-emplois) ;
- Très bonne maîtrise des processus de recrutement et formation ;
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint)
- Avoir une carte d'électeur ;
- Très bonne connaissance du français parlé et écrit ;
- La connaissance de l'anglais et du fonctionnement d'une entreprise de placement seraient un atout.

4. Compétences interpersonnelles requises :

- Intelligence émotionnelle ;
- Capacités de compréhension, d'analyse et de synthèse ;
- Très bonne capacité rédactionnelle ;
- Rigueur ;

- Innovation et créativité ;
- Capacité d'adaptation ;
- Proactivité ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Sens de la communication ;
- Leadership ;
- Excellent sens de l'organisation ;
- Résistance au stress ;
- Esprit d'équipe ;
- Capacité de résolution des problèmes.

5. Consignes pour Postuler

NB : Le postulant doit être âgé de 30 à 45 ans

Veuillez envoyer votre CV à jour avec trois (3) personnes de référence et lettre de motivation à l'adresse l'adresse recrutement@securicosarl.com ou déposer au N°6887, AV. Wangata, Q/Golf, C/Gombe et indiquez dans l'objet de votre mail la référence suivante : DRH/SRF/ARF-KIN/003/10/2026.

Ne pas soumettre de candidature si vous ne répondez pas aux exigences sus évoquées.

Date limite du dépôt de candidature : 07/11/2026 à 16h00'.

Fait à Kinshasa, le 06/10/2026



La Direction

DIRECTION GÉNÉRALE : Avenue Wangata n°6887, Commune de la Gombe, RCCM 13-B-0834
ID.NAT.01-H5300-N75421Z, N° IMPOT A0700448W, RAWBANK : 05100-05101-01000030302-56 USD / 05100-05101-01000030301-59 CDF,
B.P. 16168 Kinshasa 1, Tél. : +243 818 106 318 / 0808 516 594 / 0808 516 615,
email : secretariatgeneral@securicosarl.com

DIRECTION PROVINCIALE KONGO CENTRAL, Avenue Muamba Kalala n°04, Q/Kinkanda, C/Matadi Ville de Matadi
email : securicomatadi@securicosarl.com / secretariatgeneral@securicosarl.com, RAWBANK : 05100-05121-01000030307-32 USD / 05100-05121-01000030306-35 CDF
Tél. : +243 818 106 318 / 0811 200 080 / 0813 012 290, 0808 516 594

DIRECTION PROVINCIALE KATANGA, Avenue Abbé Kahoze n°741/3 Q/Kiwele Commune de Lubumbashi
email : securikatangat@securicosarl.com / secretariatgeneral@securicosarl.com, RAWBANK : 05100-05130-01000030305-00 USD / 05100-05130-01000030304-03 CDF
Tél. : +234 818 106 318 / 0813 103 908 / 808 516 591 / 0808 516 594