

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° RH/OE/BUK/9/2026/08

ACTED est une ONG humanitaire internationale de droit français présente en République Démocratique du Congo depuis 2003. L'organisation intervient actuellement dans plus de cinq provinces à travers sept bureaux opérationnels et compte plus de 500 employés permanents.

ACTED met en œuvre des programmes humanitaires multisectoriels, notamment dans les domaines de l'Eau, Hygiène et Assainissement (EHA), de la Sécurité Alimentaire et des Moyens d'Existence, de la relance agricole, des infrastructures, de l'éducation, de la protection ainsi que de la gestion des camps. L'organisation développe également des projets de renforcement des capacités de la société civile et met en œuvre les activités de l'initiative de recherche REACH.

Dans le cadre de ses activités en RDC et du renforcement de ses interventions multisectorielles, ACTED recrute le profil ci-dessous dans le respect des principes de neutralité, de transparence, d'impartialité et d'égalité des chances.

Intitulé du Poste	Chargé(e) de finance REACH
Nombre	1 Personne
Responsable Direct	Représentant Pays REACH RDC
Type de contrat	Contrat à Durée Déterminée (Renouvelable)
Lieu, jours et horaires de travail	Bukavu / Goma de 9H00 à 17H00
Date limite de dépôt	Le 22 septembre 2026 à 16 heures

1. VOTRE ROLE

Sous la supervision du Représentant Pays, le/la Chargé(e) Finance assure le suivi financier opérationnel et stratégique du portefeuille REACH RDC. Il/elle veille à la qualité de l'exécution budgétaire, renforce la coordination avec les départements Finance et Logistique d'Acted, les équipes programmes et l'équipe PPAQ, contribue au développement des budgets de projets et appuie la direction pays dans les exercices de planification financière, d'allocation des ressources et de prise de décision stratégique.

2. VOS PRINCIPALES RESPONSABILITES

- Assurer le suivi financier des projets.
- Assurer la coordination avec le département Finance Acted.
- Coordonner le suivi budgétaire.
- Etablir l'élaboration et la gestion des budgets.
- Appuyer le département Projets & Partenariats (PPAQ)
- Contribuer à l'amélioration du contrôle qualité et amélioration des processus financier.
- Veiller au respect des procédures financières Acted et IMPACT en matière de Conformité
- Gestion d'appui stratégique et allocation des ressources financières.

3. PROFIL RECHERCHE

Formation

Etre titulaire d'un diplôme universitaire, en finance, comptabilité, gestion, économie, ou tout autre domaine pertinent lié à la gestion financière correspondant à :

- **Ancien système universitaire congolais : Licence (Bac+5) ; où**
- **Système LMD : Master (Bac+5).**

Cette formulation permet de reconnaître correctement les candidats issus des **deux systèmes d'enseignement supérieur actuellement rencontrés en RDC**, sans créer d'ambiguïté entre l'ancienne Licence et la Licence LMD.

- Excellentes capacités avec les logiciels Excel (tableaux croisés dynamiques, fonctions avancées), Word et Powerpoint ; Power BI

Expérience professionnelle

- Justifier d'au moins **Minimum 2 ans d'expérience à un ou plusieurs postes similaires**, dans le domaine humanitaire en RDC ou contexte similaire ;

4. COMPETENCES RECHERCHEES

Nous recherchons une personne capable de combiner **gestion opérationnelle et compréhension du contexte humanitaire**, disposant notamment de :

- Bonne connaissance des règles financières des principaux bailleurs institutionnels (ECHO, BHA, FCDO, UNICEF, UE, etc.).
- Excellente maîtrise d'Excel (tableaux croisés dynamiques, fonctions avancées) ; Power BI constitue un atout.
- Solides capacités analytiques et excellente rigueur.
- Capacité à gérer plusieurs budgets simultanément.
- Bonnes compétences en communication et en coordination inter-départements.
- Excellente maîtrise du **français oral et écrit** ; la connaissance du **swahili** -langue locale -constitue un atout.

5. COMMENT POSTULER ?

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur candidature au plus tard le **22 septembre 2026 à 16h00**, en utilisant obligatoirement la référence suivante :

Objet/092028 CANDIDATURE – CHARGE FINANCE – ACTED [VILLE D'AFFECTATION]

Exemple : *CANDIDATURE – CHARGE FINANCE – ACTED BUKAVU*

- **Par e-mail** : envoyer le dossier à **kinshasa@acted.org**, en indiquant obligatoirement la référence ci-dessus dans l'objet du mail.
- **Par dépôt physique** : déposer le dossier sous enveloppe fermée au bureau ACTED ci-dessous. La même référence doit être clairement inscrite sur l'enveloppe :

- **Bukavu** : 35, avenue Maniema, Commune d'Ibanda, réf. DGI ;
- **Goma** – Avenue Acacia, Quartier Les Volcans, n°19, Commune de Goma, Ville de Goma ;

- **Dossier à fournir** : CV actualisé avec au moins trois références professionnelles, lettre de motivation, copies des diplômes et copies des attestations/certificats de travail pertinents, pour les candidats sans emploi, une copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM, le cas échéant. Les documents actuellement exigés dans votre fiche sont bien ceux-ci.

1 Important :

- Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus ;
- Tous les documents demandés sont obligatoires. Toute candidature incomplète sera automatiquement rejetée ;
- ACTED ne demande jamais de paiement, frais ou avantage quelconque en échange d'un recrutement ;
- Le processus de recrutement ACTED repose sur les principes d'objectivité, de transparence et d'égalité des chances. Toute sollicitation ou tentative de fraude en lien avec ce recrutement doit être immédiatement signalée à ACTED ;
- Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Fait à Bukavu, le 09/09/2026

Pour ACTED,
Aime BAGULA

Responsable Administration et Ressources humaines Pays

