

AVIS DE RECRUTEMENT EXTERNE : CDM/INTERSOS/RDC-1542/08/2026

CHARGÉ DE SÉCURITÉ ET ACCÈS HUMANITAIRE

INTERSOS est une Organisation Humanitaire non Gouvernementale reconnue par le Gouvernement Italien (Ministère des Affaires Etrangères) qui se dédie à l'aide des populations victimes des désastres naturels et des conflits armés. INTERSOS a été créée en 1992, elle a son siège à Rome et des sièges périphériques à Nairobi, Yaoundé pour l'Afrique. INTERSOS est arrivé en RD Congo au mois de novembre 2010 étant légalement enregistrée en RD Congo. Dans le cadre de ses activités, INTERSOS a signé un accord de collaboration avec plusieurs bailleurs pour mener ses activités pour la protection dans les Province du Nord Kivu, de l'Ituri, du Sud Kivu et du Tanganyika.

Intitulé du poste :	CHARGÉ DE SÉCURITÉ ET ACCÈS HUMANITAIRE
Nombre de poste :	1 (Un)
Statut :	Poste national / temps plein
Type de candidature	Externe
Lieu du travail :	BUNIA/ITURI
Délai de présentation de candidature :	Du 21/08/2026 au 28/08/2026
Date de début :	Le plus tôt possible
Type de Contrat :	Durée déterminée (CDD)
Durée du contrat :	3 mois (renouvelable)
Redevable :	
Hiérarchique :	RESPONSABLE DE LA SÉCURITÉ
Fonctionnel :	N/A

Objectif principal

L'objectif principal du poste Chargé de sécurité et accès humanitaire est de contribuer à la bonne mise en œuvre des projets tout en limitant les risques sécuritaires pour le personnel, les équipements et opérations INTERSOS dans sa zone de compétence.

Tâches

- La collecte des informations sécuritaires dans les zones d'intervention d'INTERSOS dans la province de l'Ituri et ses environs à travers le développement et le maintien des réseaux de contacts avec les acteurs Clés présents dans les zones ;
- Le renforcement de l'acceptation locale d'INTERSOS dans la zone en tant que stratégie clé d réduction de risque;
- La sensibilisation du personnel vis-à-vis des risques sécuritaires ainsi que la formation des équipes des projets INTERSOS sur les risques sécuritaires existants et les mesures de mitigation mises en place par INTERSOS ;
- L'analyse continue des risques pouvant affecter le personnel, les activités et les équipements d'INTERSOS.

Accès Humanitaire

- Etablir et maintenir des relations de travail avec les acteurs clés qui peuvent influencer l'accès des programmes aux bénéficiaires et des bénéficiaires aux programmes. Ces acteurs incluent les principaux leaders communautaires formels ou informels, autres organisations humanitaires ou les organisations partenaires locales, les groupes de la société civils et divers acteurs armés étatiques et non-étatiques ;
- Élaborer et mettre en œuvre des plans d'engagement en matière d'accès ;
- Contribuer aux efforts de négociation humanitaire dans le respect des principes humanitaires ;
- Veiller à ce que les engagements soient correctement documentés et fassent l'objet de rapports ;
- Travailler avec les équipes des programmes pour renforcer l'acceptation au sein des communautés locale où INTERSOS met en œuvre des projets ;
- Conseiller avec le leadership d'INTERSOS sur les stratégies à adopter pour l'accès des équipes aux zones à risque ou reculées ;
- Conseiller les équipes programmes sur les mesures de réduction du risque pour les bénéficiaires des projets ('do no harm').

Gestion de la sûreté et de la sécurité

- En étroite collaboration avec le chef de base, effectuer des évaluations des risques de sécurité dans les nouvelles zones ou sur les nouveaux itinéraires, et le conseiller sur les mesures de sécurité à mettre en œuvre ;
- Mettre en place et entretenir un réseau d'information actif avec d'autres ONG, les Nations unies, les responsables communautaires officiels et informels, ainsi que les acteurs nationaux et internationaux de la sécurité opérant dans la région, afin d'obtenir des informations fiables et pertinentes en matière de sécurité ;
- Assurer la coordination et la liaison avec la police, les forces de sécurité et les autorités compétentes afin de communiquer efficacement sur les opérations et le mode de fonctionnement d'INTERSOS, dans le but de susciter une acceptation fiable et d'améliorer l'accessibilité aux zones d'intervention ;
- Assister le chef de base dans l'élaboration de plans et de procédures de sécurité dans les zones d'intervention, en apportant des contributions aux documents existants, en mettant à jour les informations sur les outils et en identifiant les procédures à réviser et en proposant de nouvelles. Assister le coordinateur de terrain et le responsable de la sécurité dans la prise de décision et la coordination avec d'autres tiers lorsque cela est nécessaire ;
- Favoriser le partage d'informations sur les outils de sécurité en place et les différentes mesures, en coordination avec le coordinateur de terrain. En coordination avec le coordinateur de terrain, organiser des sessions d'intégration à l'intention du personnel de terrain chaque fois que cela s'avère nécessaire ;
- Dispenser des formations sur la sûreté, la sécurité et la gestion des risques lorsque cela est nécessaire. Si cela n'est pas possible en présentiel, identifier des prestataires potentiels ou une solution à distance en ligne ;
- Rendre compte au supérieur hiérarchique de l'avancement des procédures en cours et signaler tout changement de législation au sein du gouvernement ;

- Identifier les besoins en matière de sûreté et de sécurité et assurer la coordination avec le service logistique pour leur mise en place ;
- Vérifier quotidiennement les conditions de sécurité et de sûreté sur les routes et en informer le coordinateur de terrain. Si nécessaire, en informer également le coordinateur de la sécurité ;
- Collecter régulièrement des données sur les incidents de sécurité. Apporter son aide dans la gestion et le suivi des incidents affectant le personnel et les bureaux du projet INTERSOS, en transmettant des rapports fiables au responsable hiérarchique ;
- Dispenser une formation de base aux chauffeurs, aux agents de sécurité et au personnel sur les thèmes identifiés par le responsable hiérarchique (système d'alerte, suivi, contrôle d'accès, etc.) ;
- Garantir la mise en place adéquate des équipements et mesures de sécurité dans les véhicules et les locaux. Contribuer à la mise en place et à la surveillance des abris de sécurité ;
- Représenter INTERSOS lors de réunions ou de forums consacrés à la sécurité, ainsi que lors de rencontres avec les communautés, les acteurs gouvernementaux et non gouvernementaux et les services administratifs et de sécurité, afin d'obtenir des documents et des informations pertinentes, de négocier l'accès au terrain et de rédiger des rapports réguliers ;
- Effectuer d'autres tâches liées à la sécurité confiées par le responsable de la sécurité.

Exigences :

Éducation

- Diplôme universitaire ou expérience professionnelle équivalente ;
- Une formation certifiante spécialisée en gestion de la sécurité humanitaire ou en analyse de l'accès (type RedR, INSO ou équivalent) est fortement souhaitée.

Expérience professionnelle

- Au moins 3 ans dans des rôles liés aux programmes ou opérations humanitaires dans des environnements à haut risque. Un rôle dans la gestion des risques, la sensibilisation communautaire ou la continuité des programmes seraient un plus ;
- Excellente maîtrise et aptitude avec Excel, Word, et Outlook, avec une grande efficacité ;
- Bonne connaissance de la Province d'Ituri

Exigences personnelles

- Bonne capacité d'organisation, y compris pour gérer et prioriser plusieurs tâches à la fois ;
- Fortes capacités de travail indépendant et en équipe; compétences démontrées en communication et collaboration interpersonnelle ;
- Honnête, rigoureux, consciencieux, faisant preuve de fortes capacités à respecter et à faire respecter les délais et les procédures ;
- Etre capable de gérer des situations stressantes et imprévisibles, ainsi que de trouver des solutions créatives ;
- Bonne capacité de synthèse et d'écriture ;
- Agilité et flexibilité : Capacité à travailler de manière autonome dans des environnements volatiles et à s'adapter rapidement aux évolutions du contexte ;

- Engagement envers les valeurs humanitaires et les principes de partenariat : Volonté de contribuer au renforcement des acteurs locaux et à une approche collaborative du travail humanitaire ;
- Capacité à travailler sous pression et à respecter des délais serrés : Bonne gestion du stress et des priorités dans un environnement dynamique.

Langue

- Maîtrise du français et de la langue locale

Document à fournir

- Un CV (maximum 3 pages),
- Lettre de motivation adressée au Coordinateur RH,
- Une carte de l'ONEM.

Le recrutement se fait exclusivement par voie électronique. Veuillez candidater en cliquant sur le lien suivant: <https://forms.gle/QAJLGZyLtf2FgHeF7> (Pour y parvenir au mieux, nous vous invitons à utiliser un navigateur tel que Google Chrome, ou Safari si vous utilisez un iPhone. Veuillez saisir dans recherche l'adresse du lien en respectant scrupuleusement la case (les lettres majuscules, minuscules et les chiffres), telle qu'elle est indiquée sur l'avis de recrutement en votre possession. **Précisez le poste pour lequel vous postulez NORD-KIVU, SUD-KIVU ou ITURI dans le nom du fichier de votre CV.**

Une fois sur la page, remplissez le formulaire en ligne, puis cliquez sur le bouton bleu « Envoyer ».

Seuls les candidats retenus seront contactés.

NB : - à remettre plus tard si vous êtes retenu(e) pour le poste : les photocopies des diplômes, certificats de travail et autres attestations. CNI et extrait de casier judiciaire (liste non exhaustive).

- Ce poste est sous réserve de la disponibilité budgétaire.

Fait à Goma, le 21/08/2026.

Pour INTERSOS RDC

