

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE

N° Réf. : ACF RESPA/KIN/04/08/2026

Poste : RESPONSABLE ACHATS

SOUS RESERVE DE FINANCEMENT

Depuis 1997, Action Contre la Faim (ACF) est engagée en RDC dans la lutte contre la malnutrition. Forte de son expertise en réponses rapides et en gestion d'urgence des crises nutritionnelles dans les zones les plus en besoin de la RDC, ACF a réussi à déployer des vastes projets adressant la crise nutritionnelle au Congo grâce à l'appui de plusieurs partenaires locaux et internationaux tel que la Swedish International Development Agency (SIDA), Global Affairs Canada (GAC), le Centre de Crise et des Soutiens (CDCS), le Ministère de la Santé Publique de la République Démocratique du Congo, le European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations (ECHO) entre autres.

Grâce à ses partenaires, ACF intervient dans plusieurs villes et localités telles que Mbuji-Mayi, Mweso, Bambo, Drodoro, Mongbwalu, Lita, Jiba, mais a aussi des bureaux de fonctionnement à Goma, Bunia et Kinshasa.

Dans le cadre de ses activités, ACF est à la recherche **d'un.e (1) Responsable Achats**, pour sa coordination de Kinshasa.

Durée du contrat	CDD 6 mois
Date souhaitée de début	Septembre 2026
Lieu de travail	Kinshasa

Finalité du poste

Le (la) Responsable Achat assurera la mise en œuvre de la stratégie Achats et sa coordination au niveau pays.

Mission 1 : Contribuer à la définition de la stratégie d'achat de la mission et assurer son implémentation

- Contribuer à la définition stratégique sur le volet achat pays ;
- Suivre la mise en place de la stratégie achats pays via un plan d'action détaillé ;
- Anticiper les besoins programmes et planifier les types de procédures adéquates à développer ;
- Optimiser le nombre de procédures en fonction des marchés.

Mission 2. Coordonner et analyser la consultation des marchés (AMI, AO, etc.)

- Publier de façon annuelle les Appels à Manifestation d'Intérêt en lien avec les marchés ciblés chez ACF ;
- Participer aux initiatives de HULO ;
- Lancer les dossiers d'Appels d'Offre en capitale relatifs aux besoins de la mission ;
- Lancer les dossiers de pré qualification ;
- Faire l'analyse des marchés et le sourcing fournisseur ;

- Accompagner les demandeurs dans l'élaboration de leur cahier des charges et/ou de leurs spécifications techniques.

Mission 3. Piloter les achats au niveau de la capitale

- La mise en œuvre et du respect des procédures d'achat ACF ;
- Piloter la qualité et l'optimisation des achats au niveau de la capitale selon les objectifs définis avec le Responsable du Département Logistique et son adjoint ;
- Respecter les règles d'achat spécifiques à un bailleur de fonds le cas échéant ;
- Anticiper et alerter sur les risques liés à la durée des achats ;
- Définir les standards d'achat dans le respect du cadre ACF ;
- Développer une approche d'achat responsable notamment en identifiant des critères environnementaux dans nos processus de sélection.



Mission 4 : Suivre, entretenir et développer la relation avec les fournisseurs

- Garantir et développer les relations fournisseurs : sourcing, négociation, contractualisation, suivi ;
- Prospecter régulièrement le marché afin d'enrichir le portefeuille de fournisseurs (via autre ONG, visite terrain, recherche internet, etc..) ;
- Effectuer des visites fournisseurs systématiques pour toute nouvelle entreprise ;
- Effectuer des visites fournisseurs dans le cadre des AMI, AO documents (via Procès-verbaux) dans les dossiers d'achat.

Mission 5 : Garantir la qualité des biens et services d'après le cadre défini dans l'assurance qualité

- S'assurer que la qualité proposée par les fournisseurs répond aux attentes du demandeur (en lien avec le cahier des charges, les spécifications techniques) ;
- Documenter les visites fournisseurs via des Procès-Verbaux qui mettent l'accent sur la négociation de la qualité et du service initialement proposé ;
- Assurer la gestion des litiges sur un contrat signé.

Mission 6 : Garantir la conformité des activités achat dans le respect des procédures ACF

- Être garant du respect par les collaborateurs de la politique, de la stratégie, des procédures et des outils achats d'ACF ;
- Prévenir et gérer toute non-conformité des processus achats ;
- Identifier les risques de fraude et de corruption sur son activité et de la mise en place d'actions préventives et de contrôle ;
- Sensibiliser ses collaborateurs sur les risques de fraude et de corruption ;
- Mettre en œuvre et suivre les recommandations suites aux contrôles et audits.
- Travailler en étroite collaboration avec le Département ARC

PROFIL RECHERCHE :

Diplôme/Niveau d'études:

- Diplôme universitaire (Minimum Bac+ 3) en Logistique, gestion de la chaîne d'approvisionnement, Achat, Sciences économiques, Administration logistique ou tout autres domaines similaires.
- Une formation spécialisée en logistique humanitaire constitue un atout.

Compétences et expériences requises

- Minimum 2 ans d'expérience professionnelle en logistique dans une mission humanitaire **Obligatoire** ;
- Compétences en négociation ;
- Bonnes qualités relationnelles (partenaires, autorités) ;
- Très bonne maîtrise de l'informatique (Excel, Word et internet) ;
- Parfaite maîtrise du français écrit et oral.
- Bonne capacité d'analyse.



Relations et objet des relations

Interne :

- Manager hiérarchique : Responsable de Département Logistique ;
- Collaborateurs : Responsables supports des différentes bases

Externes :

- Partenaires nationaux (ONG, partenaires, fournisseurs) : Echange d'informations, coordination, support en formation et choix technique des besoins

COMMENT POSTULER :

Les personnes intéressées par cette position, doivent toutes renseigner le formulaire de candidature en cliquant sur le lien suivant :

<https://forms.gle/6J55pYSJ6PARvgqx6>

OU en scannant le QR Code ci-dessous:



La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **08/009/2026 à 12 Heure 00 heure de Kinshasa.** Seuls les candidats retenus pour les tests seront contactés.

IMPORTANT REFERENCES

ACF demande à tous les candidats trois références professionnelles.

Est considéré comme une référence professionnelle :

- Votre manager actuel ou votre ancien manager
- **ET** les coordonnées du département RH de votre organisation ou votre ancienne organisation

Les candidatures féminines répondant aux critères sont fortement encouragées.

Notre organisation est engagée dans la lutte contre l'Exploitation et les Abus Sexuels, la maltraitance des enfants ainsi que la Corruption.

Action contre la Faim n'exige, ni accepte des frais, des pots-de-vin, des paiements à aucun stade des processus de recrutements. ACF ne demande aucune information bancaire aux candidats. Il est strictement interdit de la part de notre personnel d'exiger ou d'accepter un rapport sexuel, ou un acte à caractère sexuel au.à la candidat.e.

Il est strictement interdit qu'un agent d'ACF, un gardien ou toute autre personne présente dans les locaux d'ACF :

- vous propose un rendez-vous contre l'acceptation de votre candidature
- vous propose un rapport sexuel ou acte à caractère sexuel contre l'acceptation de votre candidature
- vous demande de l'argent, de la boisson ou tout autre chose contre l'acceptation de votre candidature

Au cas où quelqu'un vous adresse avec une telle demande, veuillez contacter le numéro vert **47 66 77** (français, swahili, lingala et tshiluba). Ce numéro est gratuit et est disponible du lundi au vendredi de 8h à 19h et le samedi de 9h à 15h (heure de Kinshasa). Le dimanche et les jours fériés le numéro vert n'est pas disponible. Dans ce cas, s'il y a urgence, veuillez utiliser l'adresse email : denonciationdesabus@cd-actioncontrelafaim.org

Fait à Kinshasa, le 21/08/2026

Département des Ressources Humaines

