

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE / INTERNE N° RH/OE/KIN/7/2026/10

ACTED est une ONG humanitaire internationale de droit français, présente en République démocratique du Congo depuis **2003**. L'organisation intervient dans **plus de 5 provinces** à travers **7 bureaux opérationnels**, avec un personnel permanent de plus de **400 employés**.

ACTED met en œuvre des programmes humanitaires multisectoriels, notamment en **Eau, Hygiène et Assainissement (EHA)**, **Sécurité alimentaire et Moyens d'Existence**, **relance agricole** et **gestion des camps**. ACTED développe également des projets de **renforcement des capacités de la société civile** et met en œuvre l'initiative de recherche **REACH**.

Dans le cadre de ses activités en RDC et notamment du renforcement de ses interventions multisectorielles, ACTED recrute le profil ci-dessous dans le respect des principes de **neutralité, transparence et impartialité**.

Intitulé du Poste	Assistant(e) Transport
Nombre	1 Personne
Responsable Direct	Chargé de transport
Type de contrat	Contrat à Durée Déterminée (Renouvelable)
Lieu, jours et horaires de travail	Kinshasa, de 8H00 à 16H00.
Date limite de dépôt	Le 30 juillet 2026 à 16 heures

1. TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Gérer les achats liés au transport.
- Organiser les réservations (vols, cargos, transports fluviaux, pick-up).
- Assurer la gestion quotidienne du charroi.
- Planifier et superviser les chauffeurs.
- Assurer la gestion physique et administrative du magasin.
- Garantir la disponibilité des consommables, pièces détachées et équipements.
- Produire les reportings transport et stock.

2. PROFIL RECHERCHE

Formation

- Être détenteur d'un diplôme universitaire (Licence Bac+3) en logistique, ou autres domaines similaires.
- Connaissance avérée d'Excel et la suite office.



Expérience

- Avoir une expérience en gestion Logistique et charroi, idéalement au sein d'une ONG internationale ;

Compétences

- Être de nationalité congolaise (RDC) ;
- Avoir de bonnes capacités d'analyse et de communication.
- Bonnes capacités rédactionnelles et analytiques.
- Rigueur, sérieux, honnêteté et ponctualité ;

Langues

- Excellente maîtrise du français oral et écrit obligatoire ;

3. CONDITIONS

- Poste basé à Kinshasa ;
- Respect strict des règles de sécurité, des procédures internes et des politiques ACTED ;
- ACTED applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute forme d'exploitation, d'abus et de harcèlement sexuels (PSEAH) ;
- Les candidats retenus feront l'objet de vérifications préalables à l'embauche, notamment des contrôles de références professionnelles et autres vérifications requises ;
- Le personnel recruté devra signer et respecter le Code de Conduite ACTED ainsi que l'ensemble des politiques organisationnelles applicables.

4. PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur candidature à l'attention du Responsable Administration et Ressources Humaines Pays, en mentionnant clairement le numéro de l'offre, au plus tard le **30/07/2026 à 16h00**.

- **Modalités de soumission**

Les candidatures peuvent être transmises :

1. Par dépôt physique

Au bureau ACTED en RDC à l'adresse **Kinshasa** : 29 avenue Kilimani, Ngaliema (référence : Kintambo magasin)

2. Par courrier électronique à l'adresse suivante mail : **kinshasa@acted.org** avec comme objet du mail : **ACTED CANDIDATURE ASS_TRANS GOOD KIN**

- **Dossier de candidature**

Le dossier de candidature, sous peine du rejet, devra obligatoirement comprendre les éléments suivants :

1. Une lettre de motivation adressée à ACTED ;



2. Un curriculum vitae actualisé comprenant au minimum trois références professionnelles (nom, fonction, numéro de téléphone et adresse e-mail) ;
3. Des copies des attestations de services rendus ou certificats de travail ;
4. Des copies des diplômes et attestations de formation ;
5. Pour les candidats sans emploi, une copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM, le cas échéant.

Notes importantes

- Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus ;
- Tous les documents demandés sont obligatoires. Toute candidature incomplète sera automatiquement rejetée ;
- ACTED ne demande jamais de paiement, frais ou avantage quelconque en échange d'un recrutement ;
- Le processus de recrutement ACTED repose sur les principes d'objectivité, de transparence et d'égalité des chances. Toute sollicitation ou tentative de fraude en lien avec ce recrutement doit être immédiatement signalée à ACTED ;
- Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Fait à Kinshasa, le 17/07/2026

Pour ACTED,

Aime BAGULA

Responsable Administration et Ressources humaines Pays

