

Relationship Officer Operations



OFFRE D'EMPLOI

POSTE : RELATIONSHIP OFFICER OPERATIONS
ENTITE : DIRECTION REGIONALE SUD
LIEU D'AFFECTATION : KASUMBALESA
EFFECTIF : 1
TYPE DE CONTRAT : CDI
CATEGORIE : MAITRISE
GRADE : CHEF DE BUREAU

Equity Banque Commerciale Du Congo S.A. fait partie du Groupe Equity dont le siège est au Kenya. Le Groupe Equity est présent dans 6 pays d'Afrique, à savoir : le Kenya, le Rwanda, l'Ouganda, la Tanzanie, le Soudan du Sud et la République Démocratique du Congo.

Equity BCDC S.A. est une banque orientée vers le développement, focalisée sur les services bancaires aux PME (Petites et Moyennes Entreprises), aux Grandes entreprises (Corporate) et aux particuliers. Notre ambition est de transformer les vies, donner de la dignité et offrir des opportunités de création de richesse. Pour plus d'informations, veuillez consulter : www.equitygroupholdings.com/cd

Nous offrons des conditions attractives et un environnement de travail stimulant avec un haut niveau de professionnalisme. Nous accordons une importance particulière au travail d'équipe et à une attitude positive au travail. Notre vision est d'être une banque championne de la prospérité socio-économique des Africains.

Nous recherchons des personnes intègres, énergiques, travailleuses et enthousiastes pour accompagner la banque dans l'atteinte de ses objectifs.

RÔLE DU POSTE :

Assurer une prise en charge efficace de la clientèle en réalisant les opérations bancaires de caisse et hors caisse, tout en identifiant les besoins des clients et en leur proposant les produits et services adaptés.

RESUME DES RESPONSABILITES :

- Accueillir, renseigner et orienter les clients avec professionnalisme en leur apportant des réponses adaptées à leurs besoins et attentes ;
- Exécuter les opérations de caisse et hors caisse dans le strict respect des procédures, des contrôles internes et des exigences réglementaires en vigueur ;
- Traiter les réclamations des clients avec diligence et assurer un suivi efficace afin de garantir un niveau élevé de satisfaction et de fidélisation ;
- Appliquer rigoureusement les politiques, procédures, directives et instructions opérationnelles édictées par la banque ;

- Participer aux contrôles de caisse périodiques et réaliser les autocontrôles requis afin de garantir la fiabilité des opérations et l'exactitude des soldes ;
- Contrôler, vérifier, classer et archiver les documents opérationnels ainsi que les opérations de fin de journée conformément aux normes de la banque ;
- Maintenir un environnement de travail propre, sécurisé, organisé et conforme aux standards de qualité, d'hygiène et de sécurité de la banque ;
- Identifier les opportunités commerciales et promouvoir les produits et services de la banque afin de contribuer à l'atteinte des objectifs de vente et de satisfaction client.

CONDITIONS PREALABLES AU RECRUTEMENT :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5 au minimum, dans un domaine lié aux affaires ;
- Justifier d'au moins une année d'expérience dans les opérations bancaires ;
- Démontrer une maîtrise avancée des applications informatiques ainsi que d'excellentes compétences en saisie, garantissant rapidité, précision et fiabilité des informations traitées ;
- Parler couramment le français. L'Anglais constituerait un atout.

Votre candidature doit être adressée au Directeur des Ressources Humaines d'Equity BCDC S.A., et envoyée à l'adresse électronique : recruitment@equitybcdcd.cd au plus tard le 11 Août 2026.

Nous vous prions d'indiquer l'intitulé du poste en objet de votre mail. Le dossier de candidature doit comprendre uniquement une lettre de motivation et un CV détaillé en français avec trois personnes de référence (Nom, fonction, adresse électronique et numéro de téléphone) y compris la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM.

Seuls les candidats répondant aux critères ci-dessus seront contactés pour l'entretien et, le cas échéant, pour le test. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

N.B. : Equity Banque Commerciale du Congo S.A. n'exige ni n'accepte aucun pourboire, pot-de-vin, commission ou frais de dossier dans le cadre du recrutement. Fidèles à nos principes d'éthique, nous déclinons toute responsabilité en cas d'escroquerie par des tiers se faisant passer pour la Banque.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DE HAUT KATANGA		 <i>Ruffine KIBA</i> 21.02.26 BT
VISE PAR NOUS : <i>ONEM</i>		
FONCTION : DIRECTEUR PROVINCIAL <i>KALUBA KELINA JACQUELINE</i>		
VILLE : LUBUMBASHI		
DATE : <i>22/07/2026</i>		
SOUS LE N° : <i>0237</i>		DIRECTEUR PROVINCIAL a.i OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI HAUT - KATANGA

Equity Banque Commerciale du Congo S.A.
 15, Boulevard du 30 Juin, commune de la
 Gombe, Kinshasa, République
 Démocratique du Congo | Boîte Postale
 2798 Kinshasa 1, République
 Démocratique du Congo (RDC)

RCCM: CD/KIN/RCCM/14-B-3364
 ID. Nat.: 01-K6500-N44216E
 Numéro d'impôt: A0703770G
 Capital Social: 10.448.107.300 CDF

Téléphone: +243 99 601 80 00 /
 +243 81 830 27 00
 Fax: +377 99631048
 Website:
www.equitygroup Holdings.com/cd