



OFFRE D'EMPLOI INTERNE & EXTERNE N° : 073/OE/MC-DRC/2026



Titre du poste	Officier(ière) Communication des Risques & Engagements Communautaires (CREC)
Lieu de Prestation	Beni
Statut du Poste	Temps plein, temporaire, CDD 5 mois
Niveau /Catégorie	Salaires Catégorie II (selon notre grille nationale des salaires)
Eligible à la délocalisation	Non
Niveau de Risque Safeguarding	☒ Niveau 3 ☐ Niveau 2 ☐ Niveau 1 (Niveau 3 : contact fréquent avec les participants, contact direct avec les enfants, accès à des données sensibles et/ou haut niveau de responsabilité. Niveau 2 : Un certain contact avec les participants : contact non direct non planifié avec des enfants. Niveau 1 : Susceptible de ne pas avoir de contact avec les participants ou les données sensibles)
Besoin	2
Date de l'offre	13 juillet 2026
Date de clôture	19 juillet 2026 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES

- LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT
- LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%
- DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES
- Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois. Les attestations de service fournies dans votre dossier seront vérifiées, scrupuleusement, et toute fausse information y relative entraînera un rejet immédiat de votre candidature.

A PROPOS DE MERCY CORPS

Mercy Corps est une organisation mondiale de premier plan, animée par la conviction qu'un monde meilleur est possible.

Dans les situations de catastrophe, dans les difficultés, dans plus de 40 pays à travers le monde, nous nous associons pour apporter des solutions audacieuses

en action – aider les gens à triompher de l'adversité et à bâtir des communautés plus fortes de l'intérieur aujourd'hui et pour l'avenir.

Mercy Corps est présent en RDC depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 300 employés nationaux et expatriés et une présence opérationnelle à Goma et Beni (province du Nord-Kivu), à Bunia (province de l'Ituri), et à Tshikapa, Kalonda Ouest et Ndjoko Punda (province du Kasai). En tant qu'ONG de premier plan en RDC travaillant avec plus de 40 partenaires en 2024, Mercy Corps a touché 2.12 millions de personnes au Nord-Kivu, au Sud-Kivu et au Kasai grâce à des programmes intégrés qui ont garanti un accès équitable à des services améliorés d'eau, d'assainissement et d'hygiène (WASH) dans les contextes humanitaires et de développement ; le développement économique et des moyens de subsistance pour renforcer la sécurité alimentaire et la résilience ; ainsi que le renforcement des capacités institutionnelles et la cohésion sociale pour favoriser la paix et la bonne gouvernance.



Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables afin de leur donner des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde.

Dans ce contexte, Mercy Corps RDC est à la recherche d'un.e Officier(ière) Communication des Risques & Engagements Communautaires (RCCE) pour son bureau de Beni.

RESUME DU PROGRAMME / DEPARTEMENT

Mercy Corps apporte une réponse rapide, adaptée et de grande qualité à l'épidémie d'Ebola en République démocratique du Congo (RDC), fondée sur une approche holistique et centrée sur les communautés. L'intervention de Mercy Corps face à Ebola s'articule autour des axes d'action intégrés et complémentaires suivants, tous essentiels pour enrayer l'épidémie et atténuer ses effets secondaires : Communication des risques et mobilisation communautaire (RCCE) et surveillance communautaire ; renforce la confiance des communautés, lutte contre les rumeurs et la désinformation, et consolide la prévention communautaire ainsi que la notification précoce. Prévention et contrôle des infections (PCI) et eau, assainissement et hygiène (WASH) ; renforce les infrastructures de PCI/WASH et la promotion de l'hygiène dans les établissements de santé et les communautés. Continuité des services et des moyens de subsistance : maintient l'accès aux services essentiels, aux moyens de subsistance, au bon fonctionnement des marchés et à la sécurité alimentaire pour les ménages vulnérables grâce à une aide en espèces et à d'autres formes de soutien ciblés.

Protection, prise en compte des conflits, analyse des conflits, égalité des genres et inclusion sociale (GESI) : garantissent que la réponse est sûre, inclusive et ne cause aucun préjudice, conformément aux principes humanitaires de Mercy Corps et à son engagement en faveur d'une approche dirigée par les acteurs locaux.

Conformément aux principes humanitaires de Mercy Corps et à son engagement en faveur des partenariats locaux, l'équipe veille à ce que les interventions soient mises en œuvre à grande échelle, avec un impact réel, et en étroite coordination avec le ministère de la Santé de la RDC, les groupes de travail chargés de la riposte à Ebola et les piliers de coordination.

RESUME DU POSTE :

L'Officier(ière) Communication des Risques et Engagements Communautaires pour la Réponse à Ebola est responsable de l'exécution directe de toutes les activités liées à l'engagement communautaire dans le cadre des interventions de Mercy Corps dans la province du Nord - Kivu en réponse à l'épidémie de virus Ebola. L'Officier CREC travaillera avec tous les responsables d'urgence de Mercy Corps (qu'il s'agisse d'Ebola ou non), en particulier avec le chef d'équipe du volet CREC pour s'engager efficacement avec toutes les couches de la communauté concernant la maladie à virus Ebola (MVE) ainsi que d'autres besoins d'urgence, en particulier ceux liés à la PCI/WASH.

RESPONSABILITES ESSENTIELLES :

Responsabilités Opérationnel :

- Coordonner les activités de la mobilisation communautaire et communication des risques
- Disséminer les messages de changement de comportement et résistance communautaires à travers les approches et outils mis à sa disposition
- Faire le suivi des outils, kits et matériels de sensibilisation sur les zones/sites d'intervention ;
- Effectuer à la mise en place des procédures et directives exprimées dans les protocoles d'accord dans le cadre de sélection des volontaires RECOs ;
- Présenter un état de besoins en matériels CRE nécessaire pour la mise en œuvre des activités terrain ;
- Préparer la documentation nécessaire pour paiement des bénéficiaires sous sa sphère de compétence ;
- Co-faciliter les formations des RECOs, Leaders Communautaires, Association et groupes des femmes, jeunes et association des motards, Brigade scolaire et comité des sites
- Faciliter le respect des procédures sécuritaires et le faire respecter aux membres de l'équipe ;
- Assurer que chaque membre de l'équipe comprend et adhère à la politique de Mercy Corps.

Responsabilités de Gestion et Implémentation

- Assure la gestion RH et administrative des volontaires placés sous sa supervision (Évaluation de la performance, proposition des PAI, planification des congés, etc.)

- Maintenir la cohésion de l'équipe et le personnel journalier pendant la mise en œuvre des activités CRE sur terrain ;
- Suivre le respect des normes minimales requises par l'Initiative de gestion de programme de Mercy Corps ;
- Produire des rapports détaillés et rapport d'avancement des activités CRE réaliser sur le terrain ;
- Faire des comptes rendus périodique au Team Leader
- Suivre la proposition de planning des activités terrain, le planning de mouvement de façon hebdomadaire et effectuer des évaluations de performance des équipes sous sa supervision ;
- Appuyer les organisations à base communautaires, organisation de la société civiles, CAC, les recos afin de garantir la qualité des activités de sensibilisation et fournir la motivation des OBC conformément à la procédure et politique de Mercy Corps ;
- Relayer les situations sécuritaires et conflictuelles à son superviseur ;
- Coordonner et harmoniser avec le Coordinateur WASH/IPC sur les taches de participation communautaire ;
- Participer à la communication du système CRM sur terrain et faciliter l'appropriation par les participants ;
- Relayer les leçons apprises et les meilleures pratiques et faciliter la mise en œuvre dans les activités CRE du programme ;

Responsabilités Techniques :

- Garantir une bonne exécution des activités CRE, activités CPT et suivi des rumeurs dans la communauté cible et en assurer le suivi évaluation en collaboration avec l'Officier du suivi évaluation avec une prise en compte du genre dans les activités du programme ;
- S'assurer qu'à chaque étape du programme, tous les groupes sociaux constituant la communauté participent réellement à la gestion et à la mise en œuvre des activités communautaires liées au programme ;
- Travailler en étroite collaboration avec le chef d'équipe CRE pour l'identification des besoins en formation des communautés et structures cibles dans les zones d'interventions notamment les relais communautaire et parties prenantes et en assurer la logistique nécessaire ;
- Garantir la mobilisation et l'organisation de la population lors des séances d'animation, de sensibilisation et d'informations ;
- Participer et garantir l'effectivité de la mise en place de la stratégie RCCE ;
- Participer à l'organisation des activités de renforcement de la cohabitation pacifique, prévention et résolution des conflits ainsi que la réconciliation communautaire dans les communes cibles ;
- Organiser et contrôler la bonne documentation de ses activités et l'archivage y afférent pour en faciliter le suivi-Évaluation. Il/elle devra donc travailler en étroite collaboration avec le/la chargé(e) de Suivi-Evaluation pour concevoir des instruments/outils de collecte des données sur base des indicateurs quantitatifs et qualitatifs en lien avec le travail sur le renforcement des capacités ;
- Travailler en étroite collaboration avec le chef d'équipe du point focal suivi et Évaluation dans l'élaboration des outils pratiques d'évaluation des formations dans le cadre du programme ;
- Établir un planning, une stratégie et un calendrier des activités de formation, sensibilisation et d'encadrement à l'endroit des dirigeants et comites hôtes ;
- Maitriser et mettre en exergue les méthodes de sensibilisation à savoir PHAST, CHART, ATPC et autres suivant le besoin du contexte ;
- Garantir le respect des protocoles d'accord avec les communautés et les parties prenantes et le réadapter suivant le contexte terrain après approbation du superviseur ;
- Garantir le dénombrement des bénéficiaires dans les zones d'intervention lors des séances de sensibilisation ou autres activités ayant lien avec les activités CRE ;
- Garantir la collecte des données hydriques auprès des structures sanitaires et effectuer des mises à jour régulière ;
- À tout moment, travaille d'une manière professionnelle et présente une image positive de Mercy Corps et de son travail et se conformer au règlement d'ordre intérieur de Mercy Corps

- Répondre à toutes autres tâches soumises par le superviseur.

Responsabilités en matière de protection

- Apprend activement sur la protection et l'intègre dans son travail, y compris la protection des risques et les mesures d'atténuation liées à son domaine de travail.
- Pratique les valeurs de Mercy Corps, y compris le respect de la dignité et du bien-être des participants et des autres membres de l'équipe.
- Encourage l'ouverture et la communication au sein de son équipe ; encourage les membres de l'équipe à soumettre des rapports s'ils ont des préoccupations en utilisant les mécanismes de signalement, par exemple la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité et d'autres options.

Responsabilité de la supervision Directe : Aucune

Relève directement de : Coordinateur CREC (RCCE)

Fonctionne directement avec : Toutes les équipes support & Programme.

Responsabilisation envers les participants et les intervenants

Les membres de l'équipe Mercy Corps doivent soutenir tous les efforts de responsabilisation, en particulier envers les participants à nos programmes, les partenaires communautaires, les autres parties prenantes et les normes internationales guidant le travail de secours et de développement international. Nous nous engageons à impliquer activement les communautés en tant que partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets de terrain.

Qualification minimale et compétences transférables

- BAC +3 ou BAC+5 (de préférence dans le système académique Congolais) en sciences sociales, santé publique/ communautaire, sciences infirmières, développement rural, développement communautaire et autres domaines similaires ;
- Expérience de 2 à 3 ans dans le domaine d'engagement et mobilisation communautaire de préférence avec une ONG ;
- Une bonne connaissance des zones d'intervention du projet est requise ;
- La connaissance des langues locales est aussi requise.
- Avoir sa résidence à Beni

Facteurs de succès

- Qualités requises : efficace, fiable et coopératif ;
- Aptitude communicationnelles, Flexibilité, Dynamisme et Avoir un esprit d'équipe.

Apprentissage continu

À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous donnons à tous les membres de l'équipe les moyens de consacrer 5 % de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnels et/ou professionnels.

Equipe de l'engagement et de l'efficacité

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et collaborons. En réunissant des personnes ayant des expériences, des antécédents et des perspectives variés, nous renforçons notre capacité à résoudre des défis complexes et à stimuler l'innovation. Nous favorisons une culture de confiance et de respect, où chaque membre de l'équipe est valorisé pour ses contributions, habilité à atteindre son plein potentiel et motivé à donner le meilleur de lui-même.

Nous reconnaissons que la constitution d'une équipe solide et efficace est un processus continu, et nous restons déterminés à apprendre, à nous améliorer et à grandir ensemble.

Protection et éthique

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants au programme ou d'autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux en matière de prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire général de l'ONU et l'IASC et avons signé le Programme interagences de divulgation des fautes professionnelles. Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou des membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et aux valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours d'apprentissage en ligne obligatoires sur le Code de conduite au moment de leur embauche et sur une base annuelle.

En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité de Mercy Corps (integrityhotline@mercycorps.org). Cette adresse email, dédiée exclusivement pour les plaintes, n'est PAS destinée à recevoir des candidatures, les candidatures envoyées à cet email ne seront PAS traitées.

COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : www.mercycorps.org, puis aller dans l'Option **Careers**, puis cliquer sur le lien (**Country – specific job boards**), puis dans la liste « **Africa** », cliquer sur le lien approprié (**Democratic Republic of Congo**) pour les Opportunités nationales de la RDC.

NB :

- ✓ MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)
- ✓ TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.
- ✓ TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;
- ✓ SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;
- ✓ LE TEST ET LES ENTRETIENS SE PASSERONT AU BUREAU MERCY CORPS BENI.
- ✓ LA CONTRACTUALISATION A CE POSTE SERA CONDITIONNEE PAR L'OBTENTION EFFECTIF DU FINANCEMENT

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243 821 190 013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma, le 10 juillet 2026

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC

OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
« ONEM »

MISE PAR NOUS : *PAULIN MUKAMA AGER*
FONCTION : *CHEF D'ANTENNE*
LOCALITE : *BENI*
DATE : *13/07/2026*
SOUS LE N° : *293/ONEM/10-K-BN/016*
SIGNATURE : *YTE 90*