



OFFRE D'EMPLOI INTERNE & EXTERNE N° : 070/OE/MC-DRC/2026

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| Titre du poste               | Officier(ière) Sauvegarde (Safeguarding)  | <b>OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI</b><br><b>ONEM</b><br><b>DIRECTION PROVINCIALE DE</b><br><b>BUNIA</b><br>Reçu le: 09/07/2024 11H45<br>Par: Emmanuel<br>@052176191 |
| Lieu de Prestation           | Bunia   |  |
| Statut du Poste              | Temps plein, temporaire, CDD 5 mois   |  |
| Niveau /Categorie            | Salaire<br>Catégorie II (selon notre grille nationale des salaires)   |  |
| Eligible à la délocalisation | Non   |  |
| Niveau de Safeguarding       | Risque<br><input checked="" type="checkbox"/> Niveau 3 <input type="checkbox"/> Niveau 2 <input type="checkbox"/> Niveau 1<br>(Niveau 3 : contact fréquent avec les participants, contact direct avec les enfants, accès à des données sensibles et/ou haut niveau de responsabilité.<br>Niveau 2 : Un certain contact avec les participants ; contact non direct non planifié avec des enfants.<br>Niveau 1 : Susceptible de ne pas avoir de contact avec les participants ou les données sensibles) |  |
| Besoin                       | 1   |  |
| Date de l'offre              | 10 juillet 2026   |  |
| Date de clôture              | 16 juillet 2026 à 16H00   |  |

**LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES**

- LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT
- LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%
- DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES
- Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois. Les attestations de service fournies dans votre dossier seront vérifiées, scrupuleusement, et toute fausse information y relative entraînera un rejet immédiat de votre candidature.

**A PROPOS DE MERCY CORPS**

Mercy Corps est une organisation mondiale de premier plan, animée par la conviction qu'un monde meilleur est possible.

Dans les situations de catastrophe, dans les difficultés, dans plus de 40 pays à travers le monde, nous nous associons pour apporter des solutions audacieuses en action – aider les gens à triompher de l'adversité et à bâtir des communautés plus fortes de l'intérieur aujourd'hui et pour l'avenir.

Mercy Corps est présent en RDC depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 300 employés nationaux et expatriés et une présence opérationnelle à Goma et Beni (province du Nord-Kivu), à Bunia (province de l'Ituri), et à Tshikapa, Kalonda Ouest et Ndjoko Punda (province du Kasai). En tant qu'ONG de premier plan en RDC travaillant avec plus de 40 partenaires en 2024, Mercy Corps a touché 2,12 millions de personnes au Nord-Kivu, au Sud-Kivu et au Kasai grâce à des programmes intégrés qui ont garanti un accès équitable à des services améliorés d'eau, d'assainissement et d'hygiène (WASH) dans les contextes humanitaires et de développement ; le développement économique et des moyens de subsistance pour renforcer la sécurité alimentaire et la résilience ; ainsi que le renforcement des capacités institutionnelles et la cohésion sociale pour favoriser la paix et la bonne gouvernance.



Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables afin de leur donner des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde.

Dans ce contexte, Mercy Corps RDC est à la recherche d'un.e Officier(ière) Sauvegarde (Safeguarding) pour son bureau de Beni.

#### RESUME DU PROGRAMME :

Le/La Officier(ière) de Sauvegarde fait partie de l'équipe Éthique/ Sauvegarde de Mercy Corps RDC et contribue à la mise en œuvre du modèle intégré de gestion des risques du bureau pays. Sous la supervision directe du Country Safeguarding Manager, le poste soutient la prévention, la sensibilisation, le suivi des risques, la gestion des signalements liées à la Sauvegarde, tout en collaborant étroitement avec les équipes Programmes, Ressources Humaines, Conformité, Partenariats, CARM, MEL et Sécurité. Le/La titulaire travaille également avec le réseau des Points Focaux de Sauvegarde et des Champions afin de renforcer une culture organisationnelle de Sauvegarde, de redevabilité et de tolérance zéro envers l'Exploitation, les Abus, le Harcèlement et toute autre forme de préjudice. Le poste contribue à la mise en œuvre des Normes de Base de la Sauvegarde et au renforcement des capacités de prévention et de réponse dans l'ensemble des zones d'intervention d'urgence du Bureau-Pays.

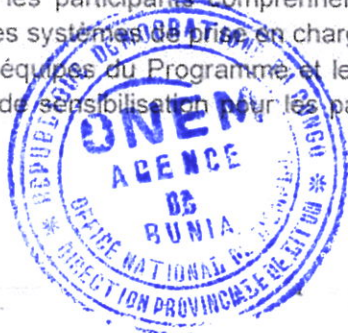
#### RESUME DU POSTE :

Sous la supervision du Gestionnaire Pays Sauvegarde, l'officier(ière) Sauvegarde (Safeguarding) appuiera l'équipe d'urgence dans le renforcement des capacités, l'intégration des normes et standards de Sauvegarde dans les programmes, ainsi que la sensibilisation globale aux Normes fondamentales de Sauvegarde. Le/la Officier(ière) Sauvegarde servira de point focal pour le signalement des incidents et contribuera aux efforts visant à mettre en œuvre l'engagement de Mercy Corps en faveur d'un environnement sûr, diversifié et inclusif.

#### RESPONSABILITES ESSENTIELLES :

##### Formation et sensibilisation

- Utiliser les ressources et les outils existants (tant internes qu'externes) pour former les membres à la Sauvegarde lorsque cela est nécessaire et requis par un service.
- Mettre en place un plan de formation en coordination avec les Départements pour répondre à la Norme de Base 3 en matière de Sauvegarde et veiller à ce que les membres de l'équipe soient sensibilisés aux normes de Sauvegarde.
- Sensibiliser les équipes chargées des Programmes, des ressources humaines, de la passation des marchés et des subventions à leurs responsabilités dans le cadre des Normes de Base de Sauvegarde 5 et 6.
- Collaborer avec les équipes de Programme pour apporter un soutien lors de la collaboration avec des Partenaires, par exemple en remplissant l'Outil d'Evaluation et de Suivi Conjoints.
- S'assurer que les équipes de Programme comprennent leur responsabilité dans le soutien aux Partenaires
- Former les principaux Partenaires Sous-traitants si nécessaire, tout en veillant à ce que les fonctions du Programme en assument la responsabilité, par exemple en formant les membres de l'équipe du Programme à la diffusion d'informations sur la sensibilisation à la protection de la vie privée.
- Faciliter les sessions de formation et de renforcement des capacités en matière de Sauvegarde pour les équipes chargées des Programmes, des Ressources Humaines, de la passation des marchés et de la qualité de la vie.
- Veiller à ce que les membres clés des équipes susmentionnées soient formés afin qu'ils puissent sensibiliser les Entrepreneurs, les Fournisseurs, les nouveaux employés, les Consultants, etc.
- Collaborer avec l'équipe CARM pour renforcer la sensibilisation des participants et des membres de la communauté sur la Sauvegarde en coordination avec le CARM et les équipes du Programme, s'assurer que les communautés et les participants comprennent leurs droits et les options de signalement, et instaurer la confiance sur les systèmes de prise en charge et de soutien aux survivant(e)s.
- En collaboration avec les équipes du Programme et les Points Focaux et/ou Champions Sauvegarde, coordonner des sessions de sensibilisation pour les participants au Programme et les membres de la



communauté sur l'engagement de Mercy Corps en matière de Sauvegarde et sur les Normes de Base de la Sauvegarde.

- Effectuer des visites sur le terrain pour évaluer la mise en œuvre des mesures de prévention de réponse par les équipes, par exemple en remplissant des listes de contrôle d'observation qui évaluent les mesures de prévention telles qu'une supervision adéquate, la formation des membres de l'équipe et d'autres mesures.

#### Systemes et processus

- Travailler avec des personnes et des équipes dans l'ensemble du Bureau-Pays pour veiller à ce que les Programmes humanitaires (urgences) intègrent des mesures de prévention en matière de Sauvegarde.
- Soutenir les évaluations des risques de Sauvegarde et veiller à ce que les activités considérées comme présentant des risques élevés de Sauvegarde mettent activement en œuvre des mesures de prévention.
- Aider le personnel à prendre des mesures proactives pour s'assurer que toutes les activités du Programme identifient et atténuent les risques.
- Travailler avec les équipes du CARM et les équipes de Programme pour s'assurer que la Sauvegarde est intégrée dans les communications du CARM.
- Assurer le suivi avec les équipes pour veiller à ce qu'elles progressent dans le respect des Normes de Base de Sauvegarde ; informer les cadres supérieurs en cas de lacunes ou de difficultés dans les progrès.

#### Réponse et soutien aux survivant(e)s

- Servir comme canal de signalement pour les questions ou préoccupations liées à la Sauvegarde.
- Servir comme ressource pour les survivant(e)s et contribuer à assurer leur sécurité et leur bien-être, et soutenir une approche centrée sur les survivant(e)s, le cas échéant.
- En coordination avec les réseaux locaux, identifier, répertorier et mettre à jour chaque année la carte des services aux survivant(e)s, qui servira de répertoire des services de soutien disponibles pour les survivant(e)s.
- Veiller à ce que les allégations de Sauvegarde soient immédiatement signalées à l'équipe Ethique et Conformité par l'intermédiaire de la ligne téléphonique d'intégrité.
- Soutenir les enquêtes sur demande de l'Equipe chargée de l'Ethique.

#### Engagement

- Participer et représenter Mercy Corps au niveau provinciale dans les groupes sectoriels et les mécanismes de coordination pertinents, tels que les réunions du réseau PSEA.
- Contacter et travailler en étroite collaboration avec le Country Safeguarding
- Collaborer au niveau provincial avec les Groupes de Travail sur la Protection de l'Enfant (GTPE), les Groupes de Travail sur les Violences Basées sur le Genre (VBG) et d'autres forums, le cas échéant.

#### Responsabilités en matière de protection

- Apprend activement sur la protection et l'intègre dans son travail, y compris la protection des risques et les mesures d'atténuation liées à son domaine de travail.
- Pratiquer les valeurs de Mercy Corps, y compris le respect de la dignité et du bien-être des participants et des autres membres de l'équipe.
- Encourager l'ouverture et la communication au sein de son équipe ; encourager les membres de l'équipe à soumettre des rapports s'ils ont des préoccupations en utilisant les mécanismes de signalement, par exemple la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité et d'autres options.

Responsabilité de la supervision Directe : Aucune

Relève directement de : Gestionnaire Pays Sauvegarde

Fonctionne directement avec : les gestionnaires de Programme, les RH, le Manager Sauvegarde, les Points Focaux Sauvegarde, les Champions Sauvegarde et les Co-coordonnateurs



## Responsabilisation envers les participants et les intervenants

Les membres de l'équipe Mercy Corps doivent soutenir tous les efforts de responsabilisation, en particulier envers les participants à nos programmes, les partenaires communautaires, les autres parties prenantes et les normes internationales guidant le travail de secours et de développement international. Nous nous engageons à impliquer activement les communautés en tant que partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets de terrain.

## Qualification minimale et compétences transférables

- Minimum d'un diplôme de Licence dans un domaine pertinent requis tel que le travail social, droit, psychologie ou sociologie.
- Deux (2) années d'expérience professionnelle dans le contexte de RDC
- Des compétences techniques, une expérience et des connaissances en matière de PSEAH, de Sauvegarde, de Protection, de VBG sont hautement souhaitables.
- Expérience en matière de coordination, de planification et de soutien de projet pour le renforcement des capacités
- Excellentes compétences en matière d'administration et de soutien aux projets
- Solides compétences en matière de coordination et d'organisation et capacité à s'impliquer dans plusieurs projets.
- Solides compétences en matière de rédaction et de communication
- Solides compétences interpersonnelles et capacité à collaborer avec différentes équipes
- Maîtrise des logiciels MS Office requise (Word, Excel, PowerPoint, Google Suite)
- Faire preuve de sensibilité et de capacité à maintenir la confidentialité
- Appréciation manifeste d'une approche Sauvegarde centrée sur la/le survivant(e).
- Être résident de Bunia

## Facteurs de succès

La/le candidat(e) retenu(e) s'organise bien, collabore et est centré(e) sur les résultats. elle/Il est capable de gérer une masse d'informations et de suivre plusieurs flux de travail afin d'atteindre les résultats du plan de travail dans les délais impartis. Elle/Il communique clairement, rédige bien et est capable de créer et de maintenir des relations solides avec les membres de l'équipe et les unités fonctionnelles de l'organisation afin d'atteindre les objectifs du projet. Flexibilité et volonté de s'engager dans un large éventail d'activités de soutien, y compris des tâches administratives de base, le cas échéant. Un sens de l'humour et de bonnes aptitudes relationnelles afin de travailler de manière indépendante et en collaboration avec d'autres équipes.

## Apprentissage continu

À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous donnons à tous les membres de l'équipe les moyens de consacrer 5 % de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnels et/ou professionnels.

## Equipe de l'engagement et de l'efficacité

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et collaborons. En réunissant des personnes ayant des expériences, des antécédents et des perspectives variés, nous renforçons notre capacité à résoudre des défis complexes et à stimuler l'innovation. Nous favorisons une culture de confiance et de respect, où chaque membre de l'équipe est valorisé pour ses contributions, habilité à atteindre son plein potentiel et motivé à donner le meilleur de lui-même.

Nous reconnaissons que la constitution d'une équipe solide et efficace est un processus continu, et nous restons déterminés à apprendre, à nous améliorer et à grandir ensemble.



## Égalité des chances en matière d'emploi

Mercy Corps est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances qui s'engage à offrir des opportunités d'emploi égales à tous ses employés et candidats qualifiés, sans distinction de race, de couleur, de sexe, d'orientation sexuelle, de religion ou de croyance, d'origine nationale, d'âge, de handicap, de l'état matrimoniale, de statut d'ancien combattant ou de toute autre groupe protégé par la législation en vigueur.

## Protection et éthique

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants au programme ou d'autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux en matière de prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire général de l'ONU et l'IASC et avons signé le Programme interagences de divulgation des fautes professionnelles. Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou des membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et aux valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours d'apprentissage en ligne obligatoires sur le Code de conduite au moment de leur embauche et sur une base annuelle.

En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité de Mercy Corps ([integrityhotline@mercycorps.org](mailto:integrityhotline@mercycorps.org)). **Cette adresse email, dédiée exclusivement pour les plaintes, n'est PAS destinée à recevoir des candidatures, les candidatures envoyées à cet email ne seront PAS traitées.**

## COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : [www.mercycorps.org](http://www.mercycorps.org), puis aller dans l'Option **Careers**, puis cliquer sur le lien (**Country – specific job boards**), puis dans la liste « **Africa** », cliquer sur le lien approprié (**Democratic Republic of Congo**) pour les Opportunités nationales de la RDC.

NB :

- ✓ MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)
- ✓ TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.
- ✓ TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;
- ✓ SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;
- ✓ LE TEST ET LES ENTRETIENS SE PASSERONT AU BUREAU MERCY CORPS BUNIA ;
- ✓ LA CONTRACTUALISATION A CE POSTE SERA CONDITIONNEE PAR L'OBTENTION EFFECTIF DU FINANCEMENT

*Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243 821 190 013.*

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma, le 09 juillet 2026

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC

