

Coordonnateur de la riposte à l'épidémie d'Ebola (EVD Coordinator)



Coordonnateur de la riposte à l'épidémie d'Ebola (Consultant) EVD Coordinator (Consultant)

Riposte à l'épidémie de maladie à virus Ebola (souche Bundibugyo)

FHI 360 | Province de l'Ituri, République démocratique du Congo

1. Aperçu du poste

Le Coordonnateur de la riposte à l'épidémie d'Ebola assure la direction stratégique et la représentation externe de l'ensemble de la réponse de FHI 360 à l'épidémie de maladie à virus Ebola (souche Bundibugyo) dans la province de l'Ituri et les autres provinces touchées de la République démocratique du Congo. Il assure un encadrement de haut niveau, la coordination interagences, le plaidoyer et la représentation auprès des autorités gouvernementales, des bailleurs de fonds et des partenaires internationaux, pour l'ensemble des activités de riposte de FHI 360 (STRIDE et EpiC).

Ce poste requiert un professionnel expérimenté, capable d'évoluer dans des situations d'urgence humanitaire complexes, de mobiliser les institutions gouvernementales, les partenaires internationaux et les bailleurs de fonds, tout en garantissant la cohérence programmatique et l'alignement stratégique de l'ensemble des piliers de la riposte.

2. Fonctions principales

2.1 Direction stratégique et coordination de la riposte

- Assurer une direction stratégique unifiée des deux projets de riposte de FHI 360 (STRIDES et EpiC), en veillant à leur intégration et à leur complémentarité programmatiques.
- Animer les réunions hebdomadaires de coordination de la riposte avec les directeurs de projet, les responsables techniques et les équipes de sécurité et de logistique, et arbitrer les décisions de priorisation et d'allocation des ressources.
- Élaborer et actualiser le plan stratégique de riposte, en cohérence avec les exigences de l'OMS, le cadre des urgences de santé publique de portée internationale et les attentes des bailleurs.
- Suivre les tendances épidémiologiques, l'évolution de l'épidémie et les évaluations de la menace, et ajuster la stratégie en conséquence.
- Veiller au respect des politiques de FHI 360, des exigences des bailleurs (Département d'État) et des directives du gouvernement congolais.
- Superviser l'assurance qualité de l'ensemble des piliers de la riposte : surveillance, laboratoire, prévention et contrôle des infections (PCI), communication sur les risques et engagement communautaire (RCCE), enterrements sûrs et dignes, et mobilisation communautaire.

2.2 Représentation externe et plaidoyer

- Assurer la représentation principale de FHI 360 auprès du gouvernement congolais (ministère de la Santé, gouverneur de province, autorités sanitaires).

- Représenter FHI 360 dans les forums interagences de haut niveau : réunions d'urgence du bureau pays de l'OMS, groupes de coordination humanitaire et groupes de travail du secteur de la santé.
- Mobiliser la communauté des bailleurs (Département d'État américain, ambassade des États-Unis à Kinshasa, USAID) sur l'état de l'épidémie, les difficultés et les résultats.
- Coordonner avec les principaux acteurs humanitaires les questions d'accès, de sécurité et opérationnelles.
- Entretenir une communication régulière avec les partenaires médias et communication afin de garantir une couverture exacte de l'épidémie.
- Assurer le rôle de porte-parole de FHI 360 sur les questions liées à l'épidémie, en coordination avec l'équipe communication.
- Participer aux forums techniques internationaux, le cas échéant.
- Établir et entretenir des relations avec les parties prenantes clés, les responsables gouvernementaux et les partenaires bailleurs.

2.3 Gestion des bailleurs et des partenariats

- Entretenir la relation avec le bailleur principal, le Bureau de la sécurité sanitaire mondiale (Département d'État).
- Élaborer des rapports de situation réguliers, des notes de synthèse et des mises à jour stratégiques à l'intention des bailleurs.
- Communiquer aux partenaires bailleurs les réalisations de la riposte, les difficultés rencontrées et les besoins en ressources.
- Négocier avec les partenaires la répartition des rôles, l'accès et le partage des ressources.
- Représenter FHI 360 dans les forums de partenariat et veiller à l'alignement avec les stratégies des partenaires.
- Identifier les opportunités de mobilisation de ressources supplémentaires et d'engagement des bailleurs.

2.4 Gestion de crise et prise de décision

- Diriger la réponse de FHI 360 aux incidents critiques : événements de sécurité, expositions du personnel, dommages aux infrastructures.
- Prendre rapidement des décisions de haut niveau en matière d'ajustements opérationnels, de sécurité du personnel et de réaffectation des ressources en situation de crise.
- Coordonner avec le Responsable de la sécurité et de la santé au travail la sécurité du personnel et le soutien psychosocial.

3. Responsabilités clés et livrables

Domaine de responsabilité	Livrables clés
Planification et direction stratégiques	• Revues stratégiques trimestrielles et ajustement du plan de riposte. • Notes de situation mensuelles sur l'épidémie à l'intention de la direction. • Évaluation annuelle du programme et planification, si l'épidémie se poursuit. • Plans de montée en puissance des capacités de riposte.
Coordination et opérations	• Convocation et animation des réunions de coordination hebdomadaires.



	• Participation à la coordination interagences mensuelle. • Coordination avec les équipes de sécurité et de logistique sur les questions d'accès. • Décisions et approbations relatives à l'allocation des ressources.
Relations avec les bailleurs et le gouvernement	• Rapports de situation mensuels au Département d'État. • Notes stratégiques trimestrielles à la Représentante pays et au Département d'État. • Engagement auprès du gouvernement (ministère de la Santé, autorités provinciales). • Négociation et alignement des partenariats.
Personnel et devoir de diligence	• Supervision de la santé et de la sécurité du personnel. • Conduite de la réponse aux incidents critiques. • Coordination du soutien psychosocial au personnel affecté. • Responsabilité de la performance des directeurs de projet.
Communication et visibilité	• Relations avec les médias, en coordination avec l'équipe communication. • Coordination de la stratégie sur les réseaux sociaux. • Visibilité et image de FHI 360 dans la riposte. • Messages clés et informations aux parties prenantes.
Qualité et conformité	• Supervision de l'ensemble des activités de riposte. • Vérification de la conformité aux politiques internes et aux exigences des bailleurs. • Supervision financière et gestion budgétaire. • Gestion et atténuation des risques.

4. Qualifications et expérience requises

4.1 Formation

- Master en santé publique, santé internationale, épidémiologie, gestion des urgences ou dans un domaine connexe.

4.2 Expérience professionnelle

- Au minimum dix (10) années d'expérience à un niveau de responsabilité élevé dans les urgences de santé mondiale, les épidémies ou les crises humanitaires.
- Au minimum cinq (5) années d'expérience en opérations de riposte aux épidémies ou en lutte contre les épidémies (Ebola, rougeole, choléra ou maladies similaires).
- Au minimum trois (3) années à un poste de direction (Directeur de programme ou équivalent), assortie d'une responsabilité budgétaire et de l'encadrement d'équipes.
- Expérience avérée du travail avec les autorités sanitaires gouvernementales et les ministères de la Santé.
- Expérience de la coordination de réponses humanitaires multipartenaires.
- Expérience de l'engagement auprès des bailleurs (Département d'État, USAID, entre autres).
- Expérience du travail en contextes fragiles ou affectés par un conflit.



- Capacité démontrée à conduire des négociations complexes et à enjeux élevés avec les gouvernements et les partenaires internationaux.
- Maîtrise courante du français et de l'anglais.

4.3 Connaissances techniques

- Solide compréhension de l'épidémiologie de la transmission d'Ebola, de la prise en charge clinique et de la prévention.
- Connaissance des principes de prévention et de contrôle des infections (PCI) et de l'eau, l'hygiène et l'assainissement (WASH), ainsi que de leur mise en œuvre en contexte épidémique.
- Compréhension des stratégies de communication sur les risques et d'engagement communautaire (RCCE) en contextes fragiles.
- Connaissance des cadres de riposte aux épidémies de l'OMS et des exigences liées aux urgences de santé publique de portée internationale.
- Familiarité avec les systèmes de surveillance et les protocoles de gestion des cas.
- Compréhension de l'accès humanitaire, de la coordination de la sécurité et de la logistique en zones de conflit.

5. Compétences requises

Compétence	Description
Pensée stratégique	Capacité à analyser des situations complexes, à élaborer des stratégies cohérentes et à s'adapter rapidement à des environnements changeants ; aisance face à l'ambiguïté et à l'information incomplète.
Leadership et autorité	Présence et crédibilité affirmées ; capacité à diriger sans autorité hiérarchique directe, ainsi qu'à influencer et convaincre au plus haut niveau.
Décision sous pression	Aptitude avérée à prendre des décisions judicieuses et rapides à partir de données incomplètes, y compris des décisions à enjeux élevés touchant à la sécurité du personnel et aux résultats des programmes.
Gestion des parties prenantes	Aptitude remarquable à mobiliser et à aligner de multiples parties prenantes aux intérêts parfois divergents : gouvernement, bailleurs, partenaires et communautés.
Communication	Excellentes qualités de communication écrite et orale ; capacité à construire des messages convaincants pour des publics variés (technique, politique, médias) et solides aptitudes à la présentation.
Compétence interculturelle	Connaissance approfondie du contexte congolais et des dynamiques de l'Ituri, sens de la sensibilité culturelle et capacité à instaurer la confiance par-delà les clivages ethniques et organisationnels.
Compétences diplomatiques	Capacité à évoluer dans des environnements politiques sensibles et expérience de la négociation avec les gouvernements et les organisations internationales.
Résilience et adaptabilité	Résilience psychologique dans des contextes d'urgence à fort niveau de stress ; capacité à garder du recul et à maintenir le moral de l'équipe sous forte pression.
Orientation résultats	Sens des résultats et de la redevabilité ; capacité à traduire la stratégie en résultats mesurables et à piloter la performance.
Intégrité et éthique	Solide sens de l'éthique, attachement aux principes humanitaires et capacité à préserver les valeurs de FHI 360 dans des situations complexes.

6. Conditions de travail

- **Lieu d'affectation** : Bunia, province de l'Ituri, RDC (base principale), avec déplacements possibles à Kinshasa et dans d'autres zones régionales.
- **Contexte sécuritaire** : intervention dans un environnement d'urgence présentant des risques sécuritaires élevés, soumis à des restrictions et à des protocoles de sécurité stricts.
- **Temps de travail** : poste à temps plein, avec disponibilité permanente lors des incidents critiques et engagement occasionnel en soirée et le week-end.
- **Déplacements** : capacité à se déplacer fréquemment dans la province de l'Ituri et vers Kinshasa pour les échanges avec le gouvernement et les bailleurs.
- **Exigences physiques** : capacité à travailler dans des conditions de terrain difficiles, dans le respect des protocoles de sécurité et avec l'appui adéquat.
- **Exposition** : risques de santé au travail liés aux environnements de riposte à la maladie à virus Ebola ; respect obligatoire de l'ensemble des protocoles de prévention et de contrôle des infections.

7. Conditions d'emploi

- **Type de contrat** : consultant national ou international (contrat de consultation).
- **Durée** : trois (3) mois, renouvelable selon l'évolution de l'épidémie et des financements ; un engagement minimal de trois mois est requis.

8. Profil du candidat idéal

Le candidat idéal est un responsable aguerri de la gestion de crise, disposant d'une solide expérience de la conduite d'urgences sanitaires complexes en contextes fragiles. Il allie une crédibilité technique (formation en épidémiologie ou en santé publique) et des compétences de leadership exécutif : pensée stratégique, gestion des parties prenantes et prise de décision sous pression. Il est à l'aise à l'intersection de la réponse humanitaire, des relations gouvernementales et de la redevabilité envers les bailleurs. Des qualités de communication exceptionnelles, tant à l'écrit qu'à l'oral, sont essentielles pour mobiliser les équipes techniques, les responsables gouvernementaux et les médias internationaux.

Avant tout, le candidat doit faire preuve de résilience, d'intégrité et d'un attachement indéfectible aux principes humanitaires, tout en conservant la capacité de prendre des décisions difficiles dans des situations éthiquement complexes. Une expérience préalable d'une épidémie d'Ebola (Afrique de l'Ouest en 2014-2015 ou épidémies ultérieures en RDC) et une connaissance du contexte congolais constituent des atouts, sans être strictement exigées dès lors que le candidat justifie d'une expérience équivalente acquise dans des crises comparables.

9. Modalités de candidature

Les personnes intéressées sont invitées à soumettre leur dossier à l'adresse drcprocurement@fhi360.org au plus tard le **30 juillet 2026**, en indiquant en objet « EVD Coordinator ». Le dossier doit comporter un curriculum vitae détaillé mentionnant trois références professionnelles, une lettre de motivation précisant le taux journalier souhaité (en USD), ainsi que tout document justificatif pertinent.

Compte tenu de l'urgence de la situation épidémiologique, les candidatures seront examinées au fur et à mesure de leur réception. Le recrutement pourra être finalisé dès l'identification d'un candidat répondant aux critères, sans attendre la date limite.



Fait à Kinshasa, le 17 juillet 2026

FHI 360 – Coordination de la riposte à l'épidémie d'Ebola

