

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE / EXTERNE N° 004/ RDC /COOPI-ITURI/ JUIN 2026

COOPI, dans le cadre de son Projet AICS : « Réponse médicale, psychologique et sensibilisation communautaire à la MVE en Ituri » Un recrutement national (local) est prévu pour le poste suivant :

UN Gestionnaire de Bases de données

1. Contexte & Justification

Le consortium COOPI-ALIMA met en œuvre le projet intitulé « Réponse intégrée à l'épidémie d'Ebola à Rwampara (Ituri) : surveillance, participation communautaire et soutien psychosocial ». Face à la 17^e épidémie d'Ebola (souche *Bundibugyo*) déclarée le 15 mai 2026, l'intervention vise à briser les chaînes de transmission et à assurer la continuité des soins.

COOPI, en partenariat avec ALIMA, prévoit de toucher directement un total estimé à 4 919 bénéficiaires directs (1 903 hommes et 3 016 femmes), parmi lesquels figurent les personnes contacts et les cas suspects identifiés, les personnes prises en charge sur le plan psychologique et les professionnels de santé formés. Les systèmes d'enregistrement et de suivi prévus par le projet permettront en effet d'identifier de manière univoque les personnes touchées par les différents services, garantissant ainsi l'absence de double comptage dans le décompte final des bénéficiaires directs.

Le système MEAL du projet repose sur une collecte rigoureuse de données quantitatives en temps réel. Le/la Gestionnaire des Bases de données est le garant de la centralisation, de la qualité et de l'analyse de ces informations de santé publique et de redevabilité.

2. Objectif du poste :

Sous la supervision directe du Chef de Projet AICS-Ebola et du Coordinateur MEAL COOPI RDC, le/la Gestionnaire des Bases de données conçoit, administre et sécurise l'ensemble du système d'information du projet. Il/elle transforme les données de terrain en outils d'aide à la décision pour les équipes médicales et communautaires.

3. Responsabilités

Objectif général et Rôle principal

Sous la supervision du Chef de Projet et en étroite collaboration avec l'équipe du projet, les MEAL, les psychologues et les agents de promotion à la santé, la/ le Responsable Base des données assurera la gestion de la base de données (BDD) des bénéficiaires du projet, en respectant le principe de la confidentialité des cas.

Il/elle sera aussi responsable de la gestion BDD de la mise en place des mécanismes de gestion des plaintes en collaboration avec le Coordinateur MEAL de COOPI RDC.

Il/elle sera aussi responsable de l'harmonisation de toutes données du projet tout en assurant leur cohérence avec les différentes sources de données, outils internes de COOPI et de différentes plates formes du bailleur, en harmonisant aussi les données de ALIMA.

4. TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Assurer et contrôler le remplissage et codage de des données du projets ;
- Développer et administrer les bases de données (Excel, KoboToolbox, CommCare) adaptées aux indicateurs du projet (Concevoir, programmer (codage XLSForm) et mettre à jour les formulaires de collecte de données mobiles pour l'ensemble des activités (triage ALIMA, suivi psychosocial COOPI, listes de formations, dotations logistiques) ;
- Superviser la saisie des données provenant des Aires de Santé et assurer le nettoyage régulier pour éliminer les doublons ou erreurs.
- Configurer et maintenir une base de données consolidée et centralisée pour suivre la cible **bénéficiaires directs** du projet, en implémentant des verrous algorithmiques pour éviter tout double comptage ;
- Automatiser l'extraction et le filtrage des données selon les critères exigés par l'AICS : **Sexe, Âge** (Mineurs, Adultes, Personnes âgées) et **Statut de handicap** (Grille du *Washington Group*) ;
- Produire des tableaux de bord mensuels et des analyses statistiques pour les rapports intermédiaires/finaux du bailleur AICS et du Cluster Santé et Protection ; .
- Harmoniser les données collectés et traités par les collègues ;
- Former les équipes terrain sur l'utilisation des outils de collecte mobile.
- Paramétrer les serveurs et les téléphones en mode asynchrone / hors-ligne pour permettre la continuité de la saisie par les 45 RECO et 27 APS sur le terrain en cas d'inaccessibilité physique;
- Garantir la confidentialité des données des bénéficiaires conformément aux standards humanitaires ;
- Assurer le classement et archivage informatique et physique des dossiers des bénéficiaires en ordre temporelle et géographique ;
- Mettre à jour la base des données des cas (y compris les nouvelles admissions, les déchargés du programme) et des activités opérationnelles du projet ;
- Gérer la base de données des indicateurs des activités opérationnelles du projet (suivi des indicateurs du projet, etc..) ;
- Travailler avec le Coordinateur MEAL pour l'encodage des données dans MEALLY ;
- Récolter les leçons apprises par rapport au projet et les partager avec le Chef de Projet ;
- Effectuer une analyse préliminaire des données en remplissant des tables récapitulatives selon les indicateurs principaux du projet ;
- Accompagner le Chef de Projet au rapport d'analyse de tendance sur l'évolution des indicateurs du projet ;
- Faire une mise à jour mensuelle de l'évolution des indicateurs du projet et mettre à jour le tableau de suivi des indicateurs ;
- Compléter mensuellement les outils 5W, la matrice collecte des données MVE du Cluster Santé, HRP et le partager avec le Chef de Projet ;
- Paramétrer la nature des informations à stocker dans les différents champs de la base des données pour limiter les risques d'erreurs et d'augmenter la rapidité dans le traitement ;
- Participer activement aux réunions des débriefings, de planification et des revues des activités périodiques organisées par le Chef de Projet ;

- Mettre en place et gérer la base de données des plaintes du projet ;
- Administrer la base de données liée au mécanisme de gestion des plaintes et retours des communautés (boîtes à idées, focus groups), en calculant le taux de résolution des requêtes ;
- Appliquer des protocoles stricts de cryptage pour protéger l'identité des patients de l'Hôpital Général de Référence de Rwampara et des CTE/CTI ;
- Appuyer la logistique pour la gestion informatique de la base terrain (y compris la maintenance de certains outils informatiques et de communication de la base) ;
- Travailler en synergie avec l'équipe du projet afin de partager ou harmoniser les données statistiques et la base des données des activités du projet.
- Participer aux évaluations de Baseline, à mi-parcours, finales ; enquêtes de satisfaction, etc. en collaboration avec le Coordinateur MEAL et le Chef de Projet ;
- Réaliser toute autre tâche demandée par COOPI.

5. Rapports à fournir

- Rapports hebdomadaires et mensuels au Chef du projet ;
- Rapport des missions sur terrain si c'est le cas ;
- Rapport mensuel des plaintes collectées ;
- Rapports extraordinaires demandés par le Chef du projet ; etc.

6. Résultats attendus :

- Une base de données centralisée est opérationnelle dès le premier mois, incluant les formulaires numériques de triage clinique, de suivi épidémiologique des cas suspects et de gestion des stocks d'intrants PCI/EPI ;
- Les plateformes de suivi du bailleur (AICS) et les registres internes du consortium (incluant le suivi des indicateurs clés d'ALIMA et de COOPI) sont actualisés de manière rigoureuse et en temps réel ;
- Les données issues des structures sanitaires et des zones d'intervention flexibles de Rwampara sont nettoyées, validées et exemptes de doublons, garantissant une marge d'erreur minimale dans les rapports officiels ;
- Des tableaux de bord de suivi (dashboards), MEALLY, sont mis à jour mensuellement, permettant de visualiser l'évolution des indicateurs de performance (taux de cas suspects prélevés, alertes traitées, complétion des suivis psychosociaux) par rapport aux cibles du projet ;
- Un système de suivi numérique des stocks d'urgence (EPI, kits de prélèvement, consommables PCI) est en place pour éviter toute rupture critique ou perte dans les 3 structures sanitaires et auprès des 72 acteurs communautaires soutenus ;
- Un protocole de sauvegarde régulière est appliqué et aucun incident de fuite de données personnelles ou médicales sensibles des bénéficiaires (identités des cas contacts, dossiers psychosociaux) n'est rapporté durant la mise en œuvre ;
- Les données du projet sont harmonisées et transmises dans les délais impartis au Cluster Santé, au COUSP (Centre d'Opérations d'Urgence de Santé Publique) et à la Division Provinciale de la Santé (DPS Ituri) pour alimenter le système national d'information sanitaire (DHIS2).

7. PROFIL RECHERCHÉ

7.1. Qualifications et Formations

COOPI CROIT DANS UN MONDE MEILLEUR ET TRAVAILLE DANS CE BUT : L'ADRESSE E-MAIL : [HTTPS://COOPI.ORG/HELP](https://coopi.org/help) A POUR BUT DE RECEVOIR DES PLAINTES POUR FRAUDE, GASPILLAGE OU ABUS DANS LE CADRE DES OPERATIONS ET DES PROJETS MIS EN ŒUVRE PAR COOPI ; Y COMPRIS LA MAUVAISE GESTION OU VIOLATION DES LOIS, REGLES OU REGLEMENTS ETABLIS PAR LE PERSONNEL COOPI OU LES PARTICIPANTS AU PROGRAMME.COOPI GARANTIT LA CONFIDENTIALITE DE L'IDENTITE DES PERSONNES QUI DEPOSENT DES PLAINTES.



- **Formation universitaire** : Diplôme de niveau supérieur (Licence, Ingénieur ou Graduat / Bac+3 minimum) en Médecine, Sciences infirmières, Informatique, Statistiques, Informatique de gestion, Biostatistiques ou domaine équivalent.
- **Profil technique** : Informaticien(ne) ou Statisticien(ne) avec une solide expérience pratique dans la gestion des données de santé d'urgence et de surveillance épidémiologique.

7.2. Compétences techniques et logiciels

- **Maîtrise experte d'Excel et de KoboToolbox / ODK** : Excellente maîtrise des formules complexes, des Tableaux Croisés Dynamiques (TCD), de Power Query et du codage XLSForm pour la création d'enquêtes mobiles sur le terrain.
- **Connaissance des plateformes sectorielles** : Maîtrise éprouvée du système national **DHIS2** et des outils de reporting spécifiques exigés par le bailleur (AICS). La connaissance de logiciels d'analyse et de visualisation de données (**SPSS, Power BI ou Stata**) constitue un atout majeur.
- **Maîtrise de la gestion de données de santé** : Forte expérience dans la centralisation et la sécurisation des données sanitaires (triage clinique, alertes épidémiologiques) et des registres de soutien psychosocial (suivi individuel anonymisé).
- **Indicateurs épidémiologiques** : Excellente compréhension des indicateurs de la riposte Ebola (taux d'investigation des alertes, taux de prélèvement, suivi des cas contacts, taux de complétion des séances psychosociales).
- **Contrôle qualité des données** : Capacité démontrée à concevoir des scripts et des filtres logiques pour **décélérer automatiquement les doublons et corriger directement les incohérences** afin de garantir une base unique de bénéficiaires directs.
- **Suivi numérique des intrants** : Capacité à administrer un système de suivi des stocks de contingence (Équipements de Protection Individuelle - EPI, kits de prélèvement, consommables PCI) pour les structures sanitaires et les acteurs communautaires.

7.3. Expérience Opérationnelle et Soft Skills

- Expérience préalable indispensable au sein d'une **ONG Internationale (ONGI)**.
- Forte expérience dans l'analyse des données de santé communautaire, idéalement acquise dans des **zones en contexte de conflit ou de post-conflit** à l'Est de la RDC.
- Forte capacité à réaliser des analyses statistiques et à vulgariser des données complexes sous forme de notes de synthèse opérationnelles.
- Fort sens de l'organisation, rigueur méticuleuse, créativité, sens de l'initiative, autonomie éprouvée et excellent esprit d'équipe.
- Excellentes capacités de rédaction en français pour la formulation des rapports de surveillance destinés à la COUSP, au Cluster Santé et au bailleur.

7.4. Exigences physiques et linguistiques

- Immédiatement disponible à être basé à Bunia et à effectuer des missions fréquentes et prolongées sur le terrain dans la zone sanitaire de **Rwampara** et les autres zones d'intervention flexibles du projet.
- Capacité démontrée à travailler de façon autonome sous haute pression, dans un contexte épidémique et sécuritaire sensible, complexe et volatil.

- Maîtrise parfaite du **Français** (écrit et parlé) et du **Swahili** (langue de travail sur le terrain). La connaissance d'une des langues locales de la zone d'intervention de Rwampara est un atout indispensable pour interagir avec les relais communautaires (RECO).

8. Durée du Travail

Le contrat aura une durée de 4 mois, correspondant à la durée du Projet AICS-Ebola, incluant une période d'essai d'un mois.

9. Conditions de Travail :

- Poste basé à **Bunia** avec des missions fréquentes de supervision dans les Aires de Santé (Rwampara/Irumu).
- Intégration au sein d'une équipe pluridisciplinaire (Administration, Nutritionnistes, Logisticiens, MEAL).
- Rémunération selon la grille salariale de COOPI en RDC.

Les personnes intéressées, sont invitées à envoyer leurs candidatures (lettre de motivation, CV, copies des titres académiques, copies attestations de services rendus, copie de la carte de l'électeur) en cliquant sur ce lien : **ICI** ou <https://forms.gle/MCpF3XzrXkiENhA27> , à l'attention du Chef de projet au **plus tard le 03 juillet 2026 à 16 h00 précise, heure locale.**

N.B. Les candidatures féminines pour la promotion du Genre en RDC et de toute personne des bonnes mœurs sont prioritaires.

COOPI applique la politique de la tolérance zéro à tout cas lié au PSEA et aux actes en lien avec la mauvaise conduite de son staff et des partenaires de mise en œuvre.

Conformément aux procédures internes de notre organisation, il est à noter que :

- Seuls les candidats présélectionnés seront invités à prendre part à un éventuel test écrit suivi d'une interview Individuelle.
- La signature du contrat devra impérativement se faire localement, dans la zone d'implémentation du projet ou du bureau concerné, indépendamment du lieu de résidence ou de provenance du candidat.
- Aucun frais de délocalisation, de transport, d'hébergement ou autre frais lié au déplacement ou à l'installation ne sera pris en charge par l'organisation.
- Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

Fait à Kinshasa, le 24/06/2026

DAOUDA M'BODJ
Chef de Mission COOPI -RDC

