

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE/EXTERNE N° Réf. : ACF CHSAME/DRO/001/06/2026

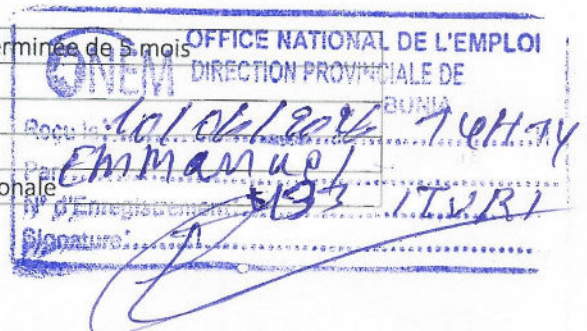
**Poste : CHARGE.E DE LA SECURITE ALIMENTAIRE ET MOYENS
D'EXISTENCE**

Depuis 1997, Action Contre la Faim (ACF) est engagée en RDC dans la lutte contre la malnutrition. Forte de son expertise en réponses rapides et en gestion d'urgence des crises nutritionnelles dans les zones les plus en besoin de la RDC, ACF a réussi à déployer des vastes projets adressant la crise nutritionnelle au Congo grâce à l'appui de plusieurs partenaires locaux et internationaux tel que la Swedish International Development Agency (SIDA), Global Affairs Canada (GAC), le Centre de Crise et des Soutiens (CDCS), le Ministère de la Santé Publique de la République Démocratique du Congo, le European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations (ECHO) entre autres.

Grâce à ses partenaires, ACF intervient dans plusieurs villes et localités telles que Mbuji-Mayi, Mweso, Bambo, Drodro, Kwamouth, Masiambio, Jiba, Lita, Mongbwalu mais a aussi des bureaux de fonctionnement à Goma, Bunia et Kinshasa.

Dans le cadre de ses activités, ACF est à la recherche d'Un.e (1) Chargé.e de la Sécurité alimentaire et moyens d'existence, pour sa Base de Drodro, Province de l'Ituri.

Durée du contrat	Contrat à durée déterminée de 5 mois
Date souhaitée de début	Jun 2026
Lieu de travail	Drodro
Poste ouvert à la délocalisation	Oui
Statut	Poste à l'échelle nationale



Finalité du poste

Assurer la mise en œuvre opérationnelle des activités SAME du projet et s'assurer que les objectifs sont atteints.

Mission 1 : Mettre en place les activités SAME du projet

- Maitriser le projet et ses enjeux, le cadre logique et les indicateurs
- Participer activement avec le RP et RPA à l'élaboration de la méthodologie de ciblage communautaire et des critères de vulnérabilité.
- Déterminer les actions à mettre en place sur la base des critères de vulnérabilités et de la faisabilité technique (calendrier agricole, dispo fournisseur, approvisionnement, fin de projet etc).
- Réviser le chronogramme du projet et proposer un planning d'implémentation des activités.
- Superviser la mise en place et le suivi des activités agricoles, de la collecte de données sur le terrain et du renforcement des capacités locales.
- Coordonner le suivi évaluations du programme avec les équipes MEAL.
- Elaborer le plan détaillé mensuel et le plan d'activités hebdomadaire de son équipe.
- S'assurer que l'aspect genre est respecté dans toutes les activités SAME.
- Planifier dans les activités programmatiques les sensibilisations liées aux principes fondamentaux et valeurs de l'organisation (politique Safeguarding, politique anti-fraude/corruption, abus de pouvoir).

Tâches liées aux activités agricoles selon la méthodologie définie et les directives données par le responsable du département SAME, en particulier :

- *Ciblage des bénéficiaires.*

EA

- Distribution des semences et outils.
- Formations des bénéficiaires et MONAGRI sur les pratiques agroécologiques.
- Suivi des activités agricoles.
- Avoir une connaissance approfondie du marché de sa zone ;
- Superviser la gestion du stock.

Mission 2 : Reporting et capitalisation

- Centraliser, analyser et rapporter les données relatives à la mise en œuvre des activités SAME et activités annexes.
- Elaborer les rapports d'activités hebdomadaires et mensuels.
- Elaborer les rapports de capitalisation sur son volet.
- Mise en place et suivi des outils de vérification des indicateurs (superficie, récolte, pratiques agricoles, nombre bénéficiaires formés, ...)
- Rédiger les rapports de suivi technique et formuler des recommandations (rapports de visite, tests de germination, rapport de distribution etc).
- Contrôler la documentation des activités SAME et l'utilisation des documents.
- Participer activement aux évaluations de la situation de sécurité alimentaire, proposer des axes d'amélioration en vue de la capitalisation.
- Réaliser un archivage de qualité (les modules de formation, les évaluations des formations, les données informatiques, les synthèses et les rapports).

Mission 3 : Coordination externe, Relayer les activités et les objectifs de l'organisation auprès des communautés et des partenaires locaux

- Participer aux réunions de coordination externe avec les autres acteurs présents (clusters, etc.) sur demande du RPA ;
- Développer des contacts, recenser, évaluer les acteurs locaux et expliquer aux partenaires locaux et à la population les activités et les objectifs du projet ;
- Assurer la bonne information et les bonnes relations avec les autorités locales et représentants clés des communautés ciblées ;
- Vulgariser l'ensemble des actions et des interventions menées par l'organisation dans la région
- Informer les autorités locales (administratives, traditionnelles et religieuses) de tous aspects du programme en collaboration avec le RPA et le RP;
- Recenser, évaluer les acteurs locaux (associations, coopératives, comites, ...), les sensibiliser sur les activités d'ACF et identifier des partenaires locaux pour le projet ;
- Travailler en collaboration avec les partenaires locaux identifiés notamment les MONAGRI;
- Assurer le travail en commun avec les agences techniques (ITASA, SENASEM) et le respect des protocoles d'accords ;
- Défendre les points de vue élaborés par ACF-France, à savoir les principes de base d'ACF-France dont il prend connaissance en s'intégrant dans l'ONG, et les prises de position élaborées au cours de l'avancement du programme, en concertation entre lui-même, le chef de projet et le reste de l'équipe ;
- Participer à toute autre tâche en relation avec le projet et les activités d'ACF-France.

Mission 4 : Manager ses équipes

- Superviser et manager les membres de l'équipe sous sa responsabilité directe
- Gérer les plannings, la répartition et la coordination du travail
- Animer des réunions d'équipe et des points individuels avec les membres de l'équipe
- Développer le plan d'objectif et de performance des staffs, plan d'action individuel (PAI) et faire les entretiens d'évaluation (mi-parcours, final)
- Identifier les besoins de formation des membres de l'équipe
- Participer au recrutement de son équipe directe
- Participer avec l'aide des RH au processus disciplinaire concernant les membres de son équipe



RA

- Inciter au respect de la charte, à la lutte contre les fraudes et les abus de pouvoir et au Safeguarding.

PROFIL RECHERCHE :

Diplôme/Niveau d'études/Expériences :

- Bac + 5 en agronomie ou Formation universitaire solide en sécurité alimentaire.
- Expérience de deux ans préalable dans une ONG Internationale dans un poste similaire
- Expérience en gestion d'équipe d'au moins 2 ans (obligatoire)

Compétences requises

Indispensables :

- Expérience en systèmes agricoles durables (agroécologie, agroforesterie, agriculture de conservation)
- Au moins trois années d'expérience en gestion de projet humanitaire et/ou de développement.
- Maîtrise de l'outil informatique Office et Outlook
- Bonne expression orale et écrite du français et d'au moins une langue locale

Appréciées :

- Expérience dans l'inclusion, genre et protection
- Expérience en conduite d'évaluations/études (conception des outils d'enquêtes et collecte, traitement)
- Expérience dans le renforcement de capacité des communautés rurales,
- Connaissance des procédures et projets ACF
- Expérience de contextes humanitaires urgence / post urgence
- Permis et capacité de conduire moto (un atout)
- Expérience en gestion d'équipe.

COMMENT POSTULER :

Les personnes internes intéressées par cette position, doivent toutes renseigner le formulaire de candidature en cliquant sur le lien suivant : <https://forms.gle/v4e4RtSwDEQEMBLc6>

OU en scannant le QR Code ci-dessous:



La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 22/06/2026. Seuls les candidats retenus pour les tests seront contactés.

AVANTAGES

- Prime de logement : (30% du salaire de base) ;
- Prime de Transport : Cf. les dispositions de la Convention sur le Statut Social des Salariés d'Action Contre la Faim en vigueur ;
- Congé annuel : 2 jours / mois entier presté ;
- 13ème mois versé : En 2 fois annuellement au prorata du nombre de jours travaillés ;
- Accompagnement et formation : Accès illimité et gratuit à la plateforme d'e-learning certifiant Talent Bridge.

IMPORTANT REFERENCES

ACF demande à tous les candidats trois références professionnelles.

Est considéré comme une référence professionnelle :

- Votre manager actuel ou votre ancien manager
- ET les coordonnées du département RH de votre organisation ou votre ancienne organisation

Les candidatures féminines répondant aux critères sont fortement encouragées.

Notre organisation est engagée dans la lutte contre l'Exploitation et les Abus Sexuels, la maltraitance des enfants ainsi que la Corruption.

Action contre la Faim n'exige, ni accepte des frais, des pots-de-vin, des paiements à aucun stade des processus de recrutements. ACF ne demande aucune information bancaire aux candidats. Il est strictement interdit de la part de notre personnel d'exiger ou d'accepter un rapport sexuel, ou un acte à caractère sexuel au.à la candidat.e.

Il est strictement interdit qu'un agent d'ACF, un gardien ou toute autre personne présente dans les locaux d'ACF :

- vous propose un rendez-vous contre l'acceptation de votre candidature
- vous propose un rapport sexuel ou acte à caractère sexuel contre l'acceptation de votre candidature
- vous demande de l'argent, de la boisson ou tout autre chose contre l'acceptation de votre candidature

Au cas où quelqu'un vous adresse avec une telle demande, veuillez contacter le numéro vert 47 66 77 (français, swahili, lingala et tshiluba). Ce numéro est gratuit et est disponible du lundi au vendredi de de 8h à 19h et le samedi de 9h à 15h (heure de Kinshasa). Le dimanche et les jours fériés le numéro vert n'est pas disponible. Dans ce cas, s'il y a urgence, veuillez utiliser l'adresse email : denonciationdesabus@cd-actioncontrelafaim.org

Fait à Bunia, le 09/06/2026

Département des Ressources Humaines

