

# Fiche de Poste

## Contrôleur de Gestion H/F – Secteur Pétrolier



### I. MISSIONS DU POSTE

#### ❖ Responsabilités principales :

- Le contrôleur de gestion est responsable de la mise en place des procédures et des outils de gestion au niveau de l'entreprise.
- Il/elle établit des prévisions et assure le suivi des KPI du compte de gestion au moyen de rapports qu'il/elle partage avec la direction générale afin de les accompagner dans leurs prises de décision.
- Pilote le processus budgétaire, s'assurer qu'il est parfaitement aligné sur les besoins opérationnels
- Produire des comptes d'exploitation mensuels et des rapports d'activité
- Garantir la disponibilité, la qualité, la fiabilité et la pertinence des indicateurs financiers
- Conduire et superviser les analyses et études demandées par le Directoire
- Garantir les principes de gestion de l'entreprise et assurer la relation avec le groupe sur toutes les questions liées à son périmètre de consolidation

### II. PROFIL & COMPETENCES : savoirs, savoir-faire, savoir être

#### ❖ Profil requis pour le poste

- École de commerce
- Master en contrôle de gestion, comptabilité - contrôle et audit
- Diplôme de comptabilité
- Ecole d'ingénieur et cursus de management
- Minimum 3 ans d'expérience

#### ❖ Compétences et aptitudes professionnelles

- Contrôle des coûts, comptabilité ou finance
  - Finance (Bilan, débit, compte de résultat...)
  - Maîtrise d'Excel, des outils BI, des outils de gestion d'entreprise
  - Bonne culture comptable
  - Bonne connaissance du métier et du fonctionnement de l'entreprise
  - Compétences en gestion d'équipe
- Aisance relationnelle
  - Capacité d'organisation et de planification
  - Capacité à anticiper et à réagir aux changements qui peuvent avoir un impact sur l'entreprise
  - Un esprit de synthèse et d'esprit critique

# Fiche de Poste

## Contrôleur de Gestion H/F – Secteur Pétrolier



### ❖ Avantages

- Salaire compétitif.
- Avantages sociaux.
- Possibilités de développement professionnel.
- Environnement de travail stimulant.

### III. **ENVOYEZ CV + lettre de motivation à l'adresse [recrutement@hodari.cd](mailto:recrutement@hodari.cd)**

- Date limite de dépôts des candidatures : le 12 avril 2025 à 12h00
- Nombre de postes vacants : 1
- Lieu affectation : Kinshasa
- Type of Contrat : Contrat à durée indéterminée

#### NOTE:

- *Seuls les candidats retenus seront contactés pour un entretien. Les dossiers des candidats non retenus seront conservés dans la base de données de l'entreprise.*
- *SANS EXPERIENCES SECTEUR PETROLIER S'ABSTENIR SVP.*

\*\*\*\*\*